



Projekti taotlus Digitaalne Euroopa programmi taotluse rahastamiseks

Meetme tegevuse „VKE kübervõimekuse arendamine“ tegevussuund 2 taotluse näidisvorm

Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas Struktuuritoetuse e-keskkond E-toetus (<https://etoetus.struktuurifondid.ee> edaspidi e-toetuse keskkond).

Taotleja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID või ID-kaardi abil.

Projektivormi iga välja juures on juhiseväli (?), millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused

Taotluse sisestamine

Taotlusvoor:	Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine	Valige taotlusvoor „Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine“, mille raames projektile toetust taotlete.
Projekti nimi:		Sisestage projekti nimi (soovituslikult maks 100 tähemärki). Projekti nimi peab selgelt ja lühidalt kajastama projekti sisu. Näiteks "Ettevõtja X küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine". Projekti nime on kuni allkirjastatud taotluse esitamiseni võimalik muuta.
Taotleja tüüp	Juriidiline isik	Valige „Juriidiline isik“

Taotleja ja projekti andmete sisestamine toimub üheksal lehel, mille vahel saab andmete sisestamisel vabalt liikuda.

1. Taotleja	2. Üldandmed	3. Partnerid ja makse saajad	4. Sisu	5. Näitajad	6. Tegevused	7. Eelarve	8. Rahastajad	9. Esitamine
-------------	--------------	------------------------------	---------	-------------	--------------	------------	---------------	--------------

Kõik nimetatud seksioonid teevad järjestikust kontrolli ehk näitajate lehele saab sisestamist alustada peale sisu lehelt valdkonna valimist ja väljundite sisestamist, näitajaid on võimalik sisestada peale väljundite määratlemist jne.

Lehtedel olevate andmeväljade täielikul täitmisel tuleb alati valida nupp **Salvesta ja jätk**a, sest sellisel juhul toimuvad kontrollid:

Salvesta ja jätk

- mis võrdlevad lehtedele sisestatud andmete vastavust varasemalt sisestatud andmetele
- või väljade kohustuslikkuse puhul kontrollitakse välja täitmist.

Kui kontroll andmete osas on tehtud edukalt, näeb seksiooni kõrval rohelist märget.

1.Taotleja

Lehel saate sisestada projektile toetust taotleva juriidilise isiku andmed ja kontaktisik(ud). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti eluaja vältel. Taotluse esitamiseks tuleb kõik andmed sisestada järgnevatesse väljadesse.

Taotlust saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta, allkirjastada ja esitada üksnes kontaktisikuks lisatud isikud.

Taotleja andmed

Taotleja nimi *		Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele.
Registrikood *	automaatne	
Juriidiline vorm *	automaatne	
Telefon *	automaatne	
E-post *	automaatne	
Riik *	automaatne	
Aadress*	automaatne	
Postiindeks *	automaatne	
Pangakonto		Sisestage arvelduskonto, mille kaudu hakkavad toimuma projektiga seotud arveldused toetuse andjaga. Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit.
Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks	automaatselt täidetud	Täitub automaatselt.
Makse saaja pangas	automaatselt täidetud	Täitub automaatselt.
Ettevõtte tüüp *	Rippmenüü Mikroettevõtte, väikeettevõtte, keskmine ettevõtte või suurettevõtte	Toetust ei saa taotleda suurettevõtjad. Suurettevõtjaks loetakse ettevõtteid, kelle töötajate arv on vähemalt 250 ja aastakäive ületab 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ületab 43 miljonit eurot. NB! Ettevõtja suuruse määramisel tuleb arvesse võtta ka partnerettevõtjate andmed (25-50% osaluse puhul proportsionaalselt osa suurusega) ja seotud ettevõtjate andmed (üle 50% osaluse puhul 100% andmetest). Valige taotleja ettevõtte tüüp: mikroettevõtte, väikeettevõtte või keskmine ettevõtte. Vt Rahandusministeeriumi määratlust VKE määramise juhend eesti keeles (leitav ka Rahandusministeeriumi koduleheküljelt). Valige, kas 1) mikroettevõtte (töötajaid alla 10 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 2 miljonit eurot) või 2) väikeettevõtte (töötajaid alla 50 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 10 miljonit eurot) või 3) keskmise suurusega ettevõtte (töötajaid alla 250 ja aastakäive on kuni 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 43 miljonit eurot)
Projekti kulude käibemaks *	Rippmenüü: JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI	Märkige, kas projektiga seotud kulude käibemaks on käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliametilt tagastatav (st käibemaksu saab küsida Maksu- ja Tolliametilt tagasi) või ei ole käibemaks käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliametilt tagastatav (st käibemaks jääb taotleja kanda). Antud toetusmeetme puhul ei ole käibemaks abikõlblik kulu. Ettevõtjate puhul, kes on käibemaksukohuslased, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi“.
Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde tegemiseks tuleb läbi viia riigihange *	Rippmenüü JAH / EI / EI KOHALDU	Märkige, kas taotleja viib projekti raames vastavalt riigihangete seadusele kaupade/teenuste ostmiseks ja tööde tegemiseks läbi riigihankeid. Valikud: Jah - taotleja on riigihankekohustuslane ja peab hankeid läbi viima;

		<p><i>Ei - taotleja ei ole riigihankekohustuslane ega pea riigihankeid läbi viima;</i> <i>Ei kohaldu - taotleja on riigihankekohustuslane, kuid ei ole kohustatud järgima riigihangete seaduses sätestatud korda (sisetehing ja erand, vt RHS § 11 ja § 12).</i></p> <p><i>Hankijaks määratlemist reguleerib kuni 31.08.2017 kehtinud RHS §§ 10-11 ning kehtiv RHS §§ 5-6.</i></p> <p><i>NB! Kui taotleja ei ole riigihankekohustuslane, peab ta siiski kaupade ja teenuste ostmisel ning tööde tegemisel järgima riigihangete seaduse (RHS) § 3 üldpõhimõtteid</i></p>
EMTAK põhitegevusala	<i>eeltäidetud</i>	<p><i>Väli täidetakse automaatselt taotleja põhitegevusala koodi ja kirjeldusega vastavalt Äriregistrist päritud infole.</i></p> <p><i>Toetust võib taotleda Eestis registreeritud äriühing, kelle põhitegevusala kuulub järgmistesse EMTAK jagudesse: B – mäetööstus; C – töötlev tööstus; D – elektrienergia, gaasi, auru ja konditsioneeritud õhuga varustamine; E – veevarustus, kanalisatsioon, jäätme- ja saastekäitlus; F – ehitus; G – hulgi- ja jaekaubandus; H – veonodus ja laonodus; I – majutus ja toitlustus; J – info ja side; K – finants- ja kindlustustegevus; L – kinnisvaraalaane tegevus; M – kutse-, teadus- ja tehnikaalaane tegevus; N – haldus- ja abitegevused; Q – tervishoid ja sotsiaalhoolekanne; R – kunst, meelelahutus ja vaba aeg.</i></p>

Kontaktisikud

Kontaktisiku asendamiseks lisage kõigepealt uus kontaktisik ning seejärel kustutage olemasolev.

Lisa kontaktisik

Isikukood *		
Eesnimi *		
Perenimi *		
Roll *		
Telefon *		
e-post *		
Isik soovib saada teavitust e-postile *	<i>Rippmenüü JAH/EI</i>	<i>Vähemalt ühel taotleja kontaktisikul peab olema valitud märkeruut "Isik soovib saada teavitusi e-postile".</i>
Kontaktisiku täpsustus		

Eelnevalt siestatud kontaktisikud kuvatakse järgnevalt:

Nimi	Ametikoht	Roll	Telefon	E-post	Isik soovib saada teavitusi e-postile

Kinnitus, et teenuseosutaja ei ole taotleja volitatud esindaja*	<i>Rippmenüü JAH/EI</i>	<i>Taotlusele tuleb lisada vabas vormis kinnitus, et taotluses kirjeldatud projekti teenuseosutaja ega teenuseosutaja töölepinguga või töövõtulepinguga seotud isik ei ole taotleja volitatud esindaja.</i>
------------------------------------------------------------------------	-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Projekti valdkonna EMTAK kood*		<p><i>Sisesta nelja- või viiekohaline kood.</i></p> <p><i>EMTAK koodide loendi leiad SIIT (vajuta lingile)</i></p> <p><i>PDFis tegevusalade koodid ja selgitavad märkused leiad SIIT (vajuta lingile).</i></p>
Taotleja bilanss ja kasumiaruanne*	<i><u>Vali failid või lohista need siia...</u></i>	<i>Lisage taotleja bilanss ja kasumiaruanne, viimase kvartali seisuga.</i>

Kontserni kuulumine *	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	<p><i>Valige, kas taotleja ettevõtte kuulub kontserni või ei. Taotleja kuulub kontserni, kui taotleja omab teises ettevõttes aktsionäride või osanike häälteenamust või mõni teine ettevõtte omab taotlejas aktsionäride või osanike häälteenamust. Selliseid asjaolusid kontrollib rakendusüksus äriregistri andmete alusel. Taotleja vastutab äriregistri andmete ajakohasuse eest. Kui vastus on „EI“, siis rakendusüksus lähtub vähese tähtsuse abi piirmäära kontrollimisel äriregistri andmetest. Kui vastus on „JAH“, siis tuleb esitada kontserni skeemi rakendusüksuse vormil (vt kontserni skeemi lisamise abiinfot). Kontserni skeem tuleb esitada ka juhul, kui tegelikud andmed erinevad äriregistri andmetest.</i></p> <p><i>Kontserni kuulumine: Kas taotlejal on mõne teise ettevõtte üle või mõnel ettevõttel on tema üle valitsev mõju alltoodud alustel?</i></p> <p><i>a) ettevõttel on õigus ametisse määrata või ametist vabastada enamikku teise ettevõtte haldus-, juht- või järelevalveorgani liikmetest;</i></p> <p><i>b) ettevõttel on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud lepingule või selle asutamislepingule või põhikirjale;</i></p> <p><i>c) ettevõtte, mis on teise ettevõtte aktsionär või osanik, kontrollib vastavalt kokkuleppele teiste aktsionäride või osanikega üksi sellise ettevõtte aktsionäride või osanike häälteenamust.</i></p>
Kontserni liikmete skeem	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<p><i>Kontserni kuulumise puhul lisage kontserni liikmete skeemi fail, mis on kättesaadav <u>SITT</u>. Juhul kui taotleja kontserni skeem on tuvastatav Äriregistrist ei ole eraldi skeemi lisamine vajalik.</i></p>
Grupi konsolideeritud majandusaasta aruanne	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<p><i>Kui taotleja kuulub kontserni, tuleb esitada kontserni konsolideeritud majandusaasta aruanne, kui see ei ole äriregistrist kättesaadav. Kui konsolideeritud aruannet ei koostata, siis tuleb esitada iga grupi liikme majandusaasta aruanne.</i></p>
Koduleht		
Töötajate arv taotlemise hetkel		

2.Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Toetust ei saa taotleda kulule, mida on juba teisest meetmest või riigisissetest või muudest välisabi vahenditest rahastatud.

Projekti üldandmed

Projekti number:	<i>Automaatselt genereeritud unikaalne number, mis tähistab projekti struktuuritoetuste infosüsteemis.</i>
Projekti nimi:	<i>Taotluse alustamisel sisestatud projekti nimi.</i>
Projekti algus ja lõpp:	<p><i>Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev, mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.</i></p> <p><i>Projekti tegevuste algusaeg ei saa olla varasem taotluse esitamise kuupäevast. Projekti elluviimise aeg on kuni 12 kuud. Tegevuste ja kulude abikõlblikkuse lõpptähtaeg ei või olla hilisem kui 28.02.2025.</i></p>

Taotlusvoorst tulenevad andmed

Taotlusvoor:	Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine
---------------------	------------------------------------------------------------------------------

Käesoleva projektiga seotud toetused

Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused) tegevuste rahastamiseks?	<i>Jah / Ei</i> <i>Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused jne). Kui valite "Jah", tuleb täita allpool olev tabel.</i>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Rahastaja nimi	Toetuse täpsustus	Kuupäev	Summa (EUR)
<i>Sisestage rahastaja nimi, kellelt toetust taotleti/saadi (nt Euroopa Sotsiaalfond, Norra toetused).</i>	<i>Kirjeldage lühidalt varasema ja käesoleva projekti sisu ühisosa ja omavahelist seost.</i>	<i>Sisestage taotluse rahuldamise otsuse kuupäev. Kui olete taotluse esitanud, kuid otsuse tegemise kuupäev ei ole veel saabunud, siis märkige taotluse esitamise kuupäev.</i>	<i>Sisestage saadud/taotletud toetuse summa.</i>
<i>Lisa toetus</i>			

3.Sisu

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise mõõdikud. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

Projekti valdkonnad

Projekti meetme tegevused

Valdkond, millesse projekt panustab*	<i>DEP.1.1.1 Küberturvalisuse taseme kaardistamine ja arendamine</i>	<i>Tähistage märkeruut. Projekt panustab valdkonda DEP 1.1.1. Küberturvalisuse taseme kaardistamine ja arendamine</i>
--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Projekti väljund*	<i>Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine</i>	<i>Projekti väljund on „Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine“. Rohkem väljundeid palume mitte lisada.</i>
-------------------	------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Projekti läbiviimise asukoht

Taotlusega seotud objekti asukoha tüüp*	<i>Valida rippmenüüst asukoha tüübiks „Aadress“</i>	
Aadress*	<i>Sisestage taotlusega seotud objekti asukoha aadress.</i>	

Projekti kirjeldus

Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest *	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Kirjeldage lühidalt olemasolevat olukorda ja probleeme, mille lahendamisele on projekt suunatud. Samuti põhjendage, miks kavandatav projekt nende lahendamiseks vajalik on.</i>
Projekti eesmärk ja oodatavad tulemused *	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Sõnastage projektile konkreetne ja mõõdetav eesmärk, mille saavutamisele projekti on suunatud ning kirjeldage tulemust, mida soovite projekti abil saavutada.</i>
Kirjeldus ettevõtja küberturvalisuse kitsaskohtadest ja arendusvajadustest*	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Kirjeldage, milliseid tänaseid kitsaskohti projektis lahendatakse. Kuidas plaanitud arendustegevused neid lahendavad?</i>

Planeeritavate arendustegevuste kirjeldus*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjutage lahti kõik planeeritud arendustegevused. Pidage silmas, et arendustegevused ei saa erineda teekaardis väljapakutud tegevusplaanist.
Projekti tegevuste ajakava ja etapid*	Vali failid või lohista need siia...	Lisage vabas vormis projekti tegevuste ajakava ja elluviimise etapid. Arvestage piisava ajavaruga ettenägematute muudatuste jaoks.
Arendustegevuse mõju ettevõtja küberturvalisuse tasemele*	tekstiaala 4000 tähemärki	Milline on plaanitud arendustegevuste mõju ettevõtja küberturvalisuse taseme tõstmisele? Millised teekaardis tuvastatud turvanõrkuste elimineerimisele on tegevused suunatud?
Toetuse vajaduse põhjendus*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage lühidalt, milles seisneb toetuse vajadus st mis juhtuks, kui tegevuste elluviimiseks ei saada toetust.
Projekti lühikokkuvõtte avalikkusele*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage lühidalt (maks 500 tähemärki), lõõvalt ja lihtsalt projekti vajalikkust, eesmärgi ja tegevusi.
Projekti tulemuste jätkusuutlikkus*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage, milline on elluviidud tegevuste mõju ettevõtjale peale projekti lõppu.
Projektimeeskonna liikmete kompetentside kirjeldus ning vastutusvaldkonnad projektis*	tekstiaala 4000 tähemärki	Palun nimetage iga projektimeeskonna liige ja vastutusvaldkonnad projektis. Soovitame meeskonna planeerimisel tutvuda hindamismetoodikaga.
Ettevõttee poolse meeskonna liikme(te) CV(id)*	Vali failid või lohista need siia...	Lisage ettevõttee poolse meeskonna liikmete elulookirjeldused.
Teekaart*	Vali failid või lohista need siia...	Lisage küberturvalisuse kaardistus ehk teekaart RIA vormil. Vaata JUHEND ja VORM
Projekti elluviimise koht (linn/vald, maakond, riik)*	Tekstiväli 200 tähemärki	Märkige projekti elluviimise koht riigi, maakonna ja linna/valla täpsusega.

4. Näitajad


Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused. Ülejäänud näitajad tuleb lisada taotlejal.

** Kahe tärniga tähistatud näitajad on kohustuslikud, st neid peab valima vähemalt ühe korra.

Näitaja nimetus Sisestage näitaja nimetus.	Mõõtühik Märkige mõõtühik, millega näitajat mõõdetakse.	Algväärtus Sisestage näitaja tase (kogus), mis kehtis enne projekti elluviimist.	Sihtväärtus Sisestage näitaja tase (kogus), mida soovitakse saavutada projekti elluviimisega
Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine			
+ Lisa näitaja..			
Ellu viidud küberturvalisuse taset tõstvate arendustegevuse arv	Arvuline	0,00	1,00
Toetatavad ettevõtjad (täidab rakendusüksus)	Arvuline	0,00	1,00

5. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Projekti tegevuse tunnus <i>Tegu on süsteemi poolt tegevusreale antud juhusliku tunnusnumbriga</i>	Projekti tegevuse nimetus <i>Sisestage iga väljundi alla elluviidavad tegevused, mille tulemiks on vastav väljund. Nimetus peaks olema lühike ja konkreetne.</i>	Planeeritud algus <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud algus.</i>	Planeeritud lõpp <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud lõpp. Projekti tegevus ei saa kesta kauem kui projekt.</i>
Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine			
	VTA - <i>Protsesside arendamisele suunatud tegevuste elluviimine (mikro, VKE 50%)</i>		
	VTA – <i>Nõustamisteenus (mikro, VKE 50%)</i>		
	VTA – <i>Koolitamine (mikro, VKE 50%)</i>		
	VTA - <i>Immateriaalsete varade omandamine (mikro, VKE 50%)</i>		
	<i>GE art 29 - Protsesside arendamisele suunatud tegevuste elluviimine (VKE, sh mikro) (50%)</i>		
	<i>GE art 18 – Küberturvalisuse nõustamisteenus (mikro, VKE) (50%)</i>		
	<i>GE art 31 - Koolitamine (mikro, VKE) (50%)</i>		
	<i>GE art 28 - Immateriaalsete varade omandamine (mikro, VKE) (50%)</i>		
Tegevuse täpsustus:	<i>Valige, kas tegevus viiakse ellu vähese tähtsusega abina (VTA) või grupierandi määruse art 18 alusel (GE).</i> <i>Kasutage tabeli täitmiseks eelarvetabeli lehte „Koond“.</i> <i>Toetust saavad taotleda vaid väikese ja keskmise suurusega ettevõtjad</i> <i>(tekstiala 4000 tähemärki)</i>		

6.Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%)	<i>Valik: Kõigil tegevustel sama.</i>	<i>Valige: Kõigil tegevustel sama.</i>
-----------------------------------	---------------------------------------	----------------------------------------

Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR)		<i>Märkige projekti kogumaksumus (teenuse kogumaksumus, vt teenusepakkuja arve).</i>
Abikõlbliku kulu summa (EUR)		<i>Projekti abikõlblike kulude summa, mis sisaldab nii toetust kui ka abikõlblikku omafinantseeringut.</i>
Taotletud toetuse määr (%)		<i>Toetuse maksimaalne osakaal projekti abikõlblikest kuludest on 50%.</i>
Taotletav toetuse summa (EUR)		<i>Taotletav toetuse summa on minimaalselt 10 000 eurot ja maksimaalselt kuni 50 000 eurot taotluse kohta.</i>
Omafinantseeringu summa (EUR)		<i>Sisestage abikõlblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa. Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem omafinantseeringu summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatud.</i>

Tegevuste eelarve

Projekti kulude hüvitamise ühtne määr (%): kuvatakse sisu lehel tehtud valikut

Projekti tegevuse tunnus <i>Süsteem kuvab siia tegevuse tunnuse vastavalt tegevuste lehe loetelule.</i>	Projekti tegevuse nimetus <i>Kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused".</i>	Abikõlblik summa (EUR) <i>Sisestage tegevuse raames toetusest rahastamiseks kõlblikud kulud.</i>
Ettevõtjate küberturvalisuse taset tõstva arendustegevuse elluviimine		
Tegevuse tunnus	Tegevuse nimetus <i>kuvatakse tegevuste lehel sisestatud tegevusi</i>	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage planeeritud tegevuse sisu.</i> <i>(tekstiaala 4000 tähemärki)</i>	
Kokku (EUR):		0,00

Kõigi tegevuste eelarve kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):		0,00
Projekti detailne eelarve *	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage projekti detailne eelarve. Eelarve näidisvorm asub SIIN</i>
Selgitus omafinantseeringu kujunemisest *	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Lisage selgitus omafinantseeringu kujunemisest.</i>
Aruandlusperiood*	<input type="checkbox"/> 4 kuud <input type="checkbox"/> 5 kuud <input type="checkbox"/> 6 kuud	<i>Võimalik aruandlusperiood on 4-6 kuud. Valige projektile sobiv periood, mille lõppedes soovite esitada vahearuanne ja maksetaotlus perioodi kuludele makse saamiseks.</i>

7.Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses rahastavad projekti taotleja ja partnerid.

Valdkonna omafinantseering abikõlblikust summast (EUR): 0,00

Valdkonna taotletud toetuse summa (EUR): 0,00

Rahastaja nimi	Rahastaja täpsustus <i>Täpsustage soovi korral rahastajat.</i>	Abikõlblik summa (EUR) <i>Sisestage abikõlblikud kulud, mida rahastaja finantseerib.</i>
<i>Automaatne (taotleja nimi)</i>		0,00
<i>Automaatne (partneri nimi, juhul kui on taotluses märgitud)</i>		0,00

Omafinantseeringu summa (EUR):	0,00
Taotletud toetuse summa (EUR):	0,00
Kokku (EUR):	0,00

Projekti rahastajad kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	0,00
--------------------------------------	-------------

Võrdlus eelarve lehega

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00

8. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi

NB! Palume lehte mitte täita. Selle lehe täidab rakendusüksus enne taotluse rahastamist.

9. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili), lisada volikirju ja esitada taotlust rakendusüksusele. Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt või lisage taotlusele volikirj, mis tõendab allkirjastaja esindusõigust.

Taotluse esitamisel veenduge, et teie arvutisse oleks paigutatud uusim ID-kaardi tarkvara. Tarkvara saab alla laadida siit.

Rakendusüksusele esitatava projekti taotluse versiooni saate enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: [taotlus.pdf](#)

Volitused

Kontrollige e-äriregistrist, kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja esindamiseks: [Kontrolli äriregistri registrikaarti siit](#)

Juhul kui Teil puudub e-äriregistris taotleja XXX (registrikood XXX) esindusõigus, saate oma esindusõigust tõendada lisades digiallkirjastatud volituse taotleja kontaktisiku detailandmete väljale "lisa dokumendid" taotleja kontaktisikute lehele.

Kinnitused Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

- Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad.
- Kinnitan, et olen taotlejana teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste korras sätestatud tingimustest ning tutvunud ja järgin riigiabi andmise alast seadusandlust, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni vastavaid õigusakte.
- Kinnitan, et viin projekti ellu vastavalt taotluses esitatud teabele ja tingimustele.
- Kinnitan nõuetekohase omafinantseeringu olemasolu.
- Kinnitan, et olen teadlik, et taotluse rahuldamise otsus võidakse osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada, kui esinevad taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamise alused.
- Kinnitan, et olen teadlik, et taotluse rahuldamise otsuses toodud toetuse summa avalikustatakse.
- Kinnitan, et olen teadlik kohustusest teavitada avalikkust toetuse päritolust alates toetuse saamisest, viidates kõnes või tekstis, et projekti on rahastanud Euroopa Liidu vahenditest ning kasutades objektide ja avalikkusele suunatud esemete ja dokumentide märgistamisel Euroopa Liidu embleemi märkega „Kaasrahastanud Euroopa Liit” koos Euroopa Küberkompetentsikeskuse embleemiga, mille juurde lisatakse tekst “Projekti toetab Euroopa Küberkompetentsikeskus oma liikmetega”.

- Kinnitan, et ei ole taotlejana alustanud projektiga seotud tegevusi ega võtnud kohustusi nimetatud tegevuste elluviimiseks enne taotluse esitamist Ettevõtlus ja Innovatsiooni Sihtasutusele (EIS). Kinnitan teadlikkust, et -EIS võib taotluse materjale edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks.
- Kinnitan teadlikkust nõudest, et kui toetuse saaja ei ole hankija riigihangete seaduse tähenduses ja teenuse või asja maksumus on ilma käibemaksuta võrdne 20 000 euroga või sellest suurem, esitatakse lähteülesanne ja küsitakse iga ostetava teenuse kohta vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumist üksteisest sõltumatult pakkujalt. Juhul kui sõltumatuid hinnapakumisi ei esitata või kui odavaimat pakumist ei valita, tuleb lisada sellekohane põhjendus.
- Kinnitan, et taotluse menetlemise ja vaidemenetlusega seonduvate dokumentide, sealhulgas taotluse kohta tehtud otsuse ja vaideotsuse, kättetoimetamine elektrooniliselt on sobiv.
- Kinnitan, et projekti tegevused toimuvad Euroopa Liidu liikmesriigis või Euroopa Majanduspiirkonna riikides (Norra, Island, Liechtenstein).
- Kinnitan, et taotleja tegevus ei ole otseselt ega kaudselt mõjutatud ega kontrollitud riigist, mis asub väljaspool Euroopa Liidu liikmesriike ja Euroopa Majanduspiirkonna riike (Norra, Island, Liechtenstein). Kinnitan, et kui taotleja on varem saanud toetust, mis on kuulunud tagasimaksmisele, on tagasimaksed, mille maksmise tähtpäev on saabunud, nõutud summas tasutud.
- Kinnitan, et taotleja ja tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- ega pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust.
- Kinnitan, et taotlejal ei ole riiklike maksude ja maksete võlg koos intressidega suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral on maksud tasutud ajakava alusel.
- Kinnitan, et taotleja on nõuetekohaselt täitnud maksukorralduse seaduses sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse ja majandusaasta aruande esitamise kohustuse.
- Kinnitan, et Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 2023/2831, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L, 2023/2831, 15.12.2023; vähese tähtsusega abi määrus) alusel antud vähese tähtsusega abi koos Korra "Küberturvalisuse taseme kaardistamise ja arendamise toetamise tingimused ja kord" alusel taotletava vähese tähtsusega abiga ei ületa mistahes kolme aasta pikkuse ajavahemiku jooksul vähese tähtsusega abi ülemmäära 300 000 eurot.
- Kinnitan, et juhul kui taotleja on saanud vähese tähtsusega abi Euroopa Komisjoni määruse (EL) 2023/2832 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L, 2023/2831, 15.12.2023) tähenduses, ei ületa talle mis tahes kolme aasta pikkuse ajavahemiku jooksul komisjoni määruse nr 2023/2832 ja vähese tähtsusega abi määruse alusel antud vähese tähtsusega abi koos Korra alusel taotletava vähese tähtsusega abiga 750 000 eurot.
- Kinnitan, et taotleja majandustegevus ei ole peatunud ega lõppenud.
- Kinnitan, et üldise grupierandi määruse alusel toetuse taotlemisel ei ole taotleja raskustes ettevõtja üldise grupierandi määruse artikli 2 punkti 18 tähenduses.
- Kinnitan teadlikkust, et taotleja kohustub väljastama andmeid ja osutama igakülgset kaasabi EISile ning teistele asutustele, kelle kohustus on teha taotluses sisalduva projekti elluviimise üle järelevalvet.
- Kinnitan, et taotlejana loen taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve, ärisaladuseks ei loeta avalikustamisele kuuluvat või avalikustatud teavet.
- Kinnitan, et olen teadlik kohustusest informeerida viivitamata kirjalikult EISi kõigist toetuse taotlemisel esitatud andmetes toimunud muudatustest või asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada toetuse saaja kohustuste täitmist, sealhulgas aadressi või volitatud esindajate muutmist, ettevõtja ümberkujundamisest, pankroti väljakuulutamistest või likvideerija määramisest ja tegevuse lõpetamisest, seda ka juhul, kui eelnimetatud muudatused on registreeritud avalikus registris või avalikustatud massiteabevahendite kaudu.
- Kinnitan, et taotleja ei tegutse Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikkel 1 lõikes 3 ja Euroopa Komisjoni määruse (EL) 2023/2831 artikli 1 lõikes 1 nimetatud välistatud majandusvaldkondades ega taotle toetust nimetatud sätetes välistatud tegevusteks.
- Kinnitan, et üldise grupierandi määruse alusel toetuse taotlemisel ei ole taotlejal täitmata tema suhtes tehtud toetuse tagasinõudmise otsus, mis põhineb Euroopa Komisjoni otsusel, millega abi on tunnistatud ebaseaduslikuks ja siseturuga kokkusobimatuks.

Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.