



Projekti taotlus Euroopa Liidu struktuurivahenditest rahastamiseks

Taotlusvooru „Loomettevõtjatele tugiteenuste pakkumise toetus“ taotluse näidisvorm

Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas Struktuuritoetuse e-keskkond [E-toetus](https://etoetus.rtk.ee) (<https://etoetus.rtk.ee> edaspidi e-toetuse keskkond). Taotlusvooru otselink on [SIIN](#).

Taotleja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID, smart-ID või ID-kaardi abil.

Projektivormi iga välja juures on juhiseväli (?), millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused

Taotluse sisestamine

Taotlusvoor:	Taotlusvooru nimi	Valige taotlusvoor „Loomettevõtjatele tugiteenuste pakkumise toetus (1.3.2)“, mille raames projektile toetust taotlete.
Projekti nimi:		Sisestage projekti nimi (soovituslikult maks 100 tähemärki). Projekti nimi peab selgelt ja lühidalt kajastama projekti sisu. Projekti nime on kuni allkirjastatud taotluse esitamiseni võimalik muuta.
Taotleja tüüp	Juriidiline isik	Valige „Juriidiline isik“

Taotleja ja projekti andmete sisestamine toimub üheksal lehel, mille vahel saab andmete sisestamisel vabalt liikuda.

1. Taotleja	2. Üldandmed	3. Partnerid ja makse saajad	4. Sisu	5. Näitajad	6. Tegevused	7. Eelarve	8. Rahastajad	9. Esitamine
-------------	--------------	------------------------------	---------	-------------	--------------	------------	---------------	--------------

Kõik nimetatud sektsioonid teevad järjestikust kontrolli ehk näitajate lehele saab sisestamist alustada peale sisu lehelt valdkonna valimist ja väljundite sisestamist, näitajaid on võimalik sisestada peale väljundite määratlemist jne.



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Version 1

Lehtedel olevate andmeväljade täielikul täitmisel tuleb alati valida nupp **Salvesta ja jätk**, sest sellisel juhul toimuvad kontrollid:

Salvesta ja jätk

- mis võrdlevad lehtedele sisestatud andmete vastavust varasemalt sisestatud andmetele
- või väljade kohustuslikkuse puhul kontrollitakse välja täitmist.

Kui kontroll andmete osas on tehtud edukalt, näeb sektsiooni kõrval rohelist märget.

1. Taotleja

Lehel saate sisestada projektile toetust taotleva juriidilise isiku andmed ja kontaktisik(ud). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti eluaja vältel. Taotluse esitamiseks tuleb kõik andmed sisestada järgnevasse väljadesse.

Taotlust saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta, allkirjastada ja esitada üksnes kontaktisikuks lisatud isikud.

Taotleja andmed

Taotleja nimi *		Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele.
Registrikood *	automaatne	
Juriidiline vorm *	automaatne	
Telefon *	automaatne	
E-post *	automaatne	
Riik *	automaatne	
Aadress *	automaatne	
Postiindeks *	automaatne	
Pangakonto		Sisestage pangakonto, kuhu tehakse toetuse väljamakse. Sisestatud pangakonto peab vastama IBAN koodi (Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit) või e-riigikassa virtuaalkonto formaadile.
Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks	märkeruut	Täitke märkeruut, kui rakendusüksus kannab toetuse taotleja pangakontole. Jätke märkeruut täitmata, kui taotleja ei ole makse saaja. Sel juhul sisestage makse saaja projekti alamlehel "Partnerid ja makse saajad". Valige rolliks 'makse saaja'.

		<p>Toetuse taotleja on makse saaja, partnerile toetuse väljamakseid ei teostata.</p>
<p>Makse saaja pangas</p>	<p>Väli tekib, kui eelmisele küsimusele teha linnuke</p>	<p>Kui täitsite märkeruudu väljas "Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks", siis eeläidetakse väli taotleja nimega. Kui makse saaja nimi pangas erineb Äriregistri registreeritust (näiteks lühendatult, osaühing asemel OÜ jne), siis sisestage siia makse saaja nimi kujul, nagu see on kasutusel pangas. Nime sisestamine on vajalik, et nimekujude erinevuse korral jõuaks väljamakse pank korrektselt.</p>
<p>Projekti kulude käibemaks *</p>	<p>Rippmenüü: JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI</p>	<p>Märkige, kas projektiga seotud kulude käibemaks on käibemaksuseaduse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaksu saab küsida Maksu- ja Tolliametilt tagasi) või ei ole käibemaks käibemaksuseaduse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaks jääb taotleja kanda). Käibemaks on abikõlblik ainult juhul, kui see ei ole riigi käibemaksuseaduse alusel tagastatav. Ettevõtjate puhul, kes on käibemaksukohustuslane, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi”. Juhul kui taotleja on käibemaksukohustuslane siis ei ole käibemaks abikõlblik kulu.</p>
<p>Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde tegemiseks tuleb läbi viia riigihange *</p>	<p>Rippmenüü JAH / EI / EI KOHALDU</p>	<p>Märkige, kas taotleja viib projekti raames vastavalt riigihangete seadusele kaupade/teenuste ostmiseks ja tööde tegemiseks läbi riigihankeid. Valikud: Jah - taotleja peab riigihankeid läbi viima (sõltumata riigihankekohustuslusest). Siia alla käivad ka erandid ja sisetehing (RHS § 11 ja § 12); Ei - taotleja ei ole kohustatud riigihankeid läbi viima. Hankijaks määratlemist reguleerivad RHS § 5 ja § 6. NB! Kui taotleja ei ole riigihankekohustuslane, peab ta siiski ostumenetluse läbiviimisel järgima ühendmääruse § 11 mittehankijale kohalduvaid põhimõtteid. Ühendmääruse leiate <u>SIIT</u>.</p>



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Version 1

EMTAK põhitegevusala	<i>eeltäidetud</i>	<p>Väli täidetakse automaatselt taotleja põhitegevusala koodi ja kirjeldusega vastavalt Äriregistrist päritud infole.</p> <p>Toetuse taotlemisel ei võeta taotleja vastavushindamisel aluseks ettevõtte põhitegevusala vaid viiakse läbi taotluse sisuline hindamine.</p>
-----------------------------	--------------------	---

Kontaktisikud

Kontaktisiku asendamiseks lisage kõigepealt uus kontaktisik ning seejärel kustutage olemasolev.

[Lisa kontaktisik](#)

Isikukood *		
Eesnimi *		
Perenimi *		
Roll *		
Telefon *		
e-post *		
Isik soovib saada teavitust e-postile *	<i>Rippmenüü JAH/EI</i>	<i>Vähemalt ühel taotleja kontaktisikul peab olema valitud märkeruut "Isik soovib saada teavitusi e-postile".</i>
Kontaktisiku täpsustus		<i>Täpsustage soovi korral, nt mis teemades vastava kontaktisiku poole pöörduda.</i>

Eelnevalt sisestatud kontaktisikud kuvatakse järgnevalt:

Nimi	Ametikoht	Roll	Telefon	E-post	Isik soovib saada teavitusi e-postile

Volikiri kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel		<i>Lisage vajadusel volikiri. Volikirja näidismvorm.</i>
Projekti valdkonna EMTAK kood *		<p><i>Sisesta nelja- või viiekohaline kood.</i></p> <p><i>EMTAK koodide loendi leiad SIIT (vajuta lingile)</i></p> <p><i>PDF-is tegevusalade koodid ja selgitavad märkused leiad SIIT (vajuta lingile).</i></p>
Taotleja bilanss ja kasumiaruanne *	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage taotleja bilanss ja kasumiaruanne, viimase kvartali seisuga.</i>
Töötajate arv taotlemise hetkel		
Põhikirja koopia	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage taotleja põhikirja koopia juhul, kui see ei ole äriregistris kättesaadav.</i>



Version 1

Taotleja esindusõigusliku isiku kinnitatud viimase majandusaasta aruande koopia	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage taotleja kinnitatud viimase majandusaasta aruande koopia juhul, kui aruanne ei ole äriregistris kättesaadav ja juhul, kui taotleja on tegutsenud taotlemisele eelnenud lõppenud majandusaastal vähemalt kuus kuud. Juhul, kui majandusaasta aruande esitamise tähtaeg on saabunud, peab see olema äriregistrist kättesaadav.</i>
Hankeplaan	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Juhul kui taotleja on riigihankekohuslane, on taotlusele lisatud hankeplaan, rakendusüksuse vormil.</i>
MTÜ liikmete nimekiri	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Juhul kui taotlejaks on MTÜ, lisada taotlusele MTÜ liikmete nimekiri, vabas vormis.</i>
Nimekiri isikutest, kellel on õigus nimetada sihtasutuse nõukogu liikmeid	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Kui taotlejaks on sihtasutus, lisada nimekiri isikutest, kellel on õigus nimetada SA sihtasutuse nõukogu liikmeid.</i>

2.Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Toetust ei saa taotleda kulule, mida on juba teisest meetmest või riigisisestest või muudest välisabi vahenditest rahastatud.

Projekti üldandmed

Projekti number:	<i>Automaatselt genereeritud unikaalne number, mis tähistab projekti struktuuritoetuste infosüsteemis.</i>
Projekti nimi:	<i>Taotluse alustamisel sisestatud projekti nimi.</i>
Projekti algus ja lõpp:	<i>Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev, mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.</i> <i>Tugiteenuste toetatavad tegevused viiakse ellu 24 kuu jooksul taotluse esitamisest või taotluses märgitud hilisemast projekti alguskuupäevast arvates, kuid hiljemalt 31. oktoobriks 2029.</i>

Taotlusvoorust tulenevad andmed

Taotlusvoor:	<i>Loomettevõtjatele tugiteenuste pakkumise toetus (1.3.2)</i>
---------------------	--



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Version 1

Käesoleva projektiga seotud toetused

Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused) tegevuste rahastamiseks?	<p><i>Jah / Ei</i></p> <p><i>Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused jne). Kui valite "Jah", tuleb täita allpool olev tabel.</i></p>
---	---

Rahastaja nimi	Toetuse täpsustus	Kuupäev	Summa (EUR)
<i>Sisestage rahastaja nimi, kellelt toetust taotleti/saadi (nt Euroopa Sotsiaalfond, Norra toetused)..</i>	<i>Kirjeldage lühidalt varasema ja käesoleva projekti sisu ühisosa ja omavahelist seost.</i>	<i>Sisestage taotluse rahuldamise otsuse kuupäev. Kui olete taotluse esitanud, kuid otsuse tegemise kuupäev ei ole veel saabunud, siis märkige taotluse esitamise kuupäev.</i>	<i>Sisestage saadud/taotletud toetuse summa.</i>
<i>Lisa toetus</i>			

3.Partnerid ja makse saajad

Lehel saate sisestada projekti elluviimisesse kaasatud partnerid ja nende kontaktisikud. Kohustuslik on sisestada partnerid, kes panustavad projekti rahaliselt või kelle kulusid projektist hüvitatakse. Siin sisestatud andmetega eeläidetakse rahastajate leht.

Kõik taotluse juurde kontaktisikuks märgitud isikud näevad antud taotlust e-toetuse keskkonna kaudu ning saavad taotlust enne selle ametlikku esitamist muuta ja allkirjastada ning esitada.

Partnerid, makse saajad ja nende kontaktisikud

[Lisa osapool](#)

Nimi *	<i>Sisestage partneri nimi vastavalt äriregistri andmetele.</i>
Registrikood *	<i>automaatne</i>
Roll *	<i>Partner või makse saaja</i>
Juriidiline vorm *	<i>automaatne</i>
Telefon *	<i>automaatne</i>
E-post *	<i>automaatne</i>
Riik *	<i>automaatne</i>
Aadress *	<i>automaatne</i>
Postiindeks *	<i>automaatne</i>
Pangakonto	
Projekti kulude käibemaks *	<i>rippmenüü</i>



Version 1

Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde tegemiseks tuleb läbi viia riigihange *	rippmenüü
Partneri kinnituskiri projektis osalemise kohta *	<p>Lisage partneri allkirjastatud kinnituskiri projektis osalemise kohta (digiallkirjastatud või paberkandjal allkirjastatud skännitud dokument).</p> <p>Antud toetusmeetme põhine abiinfo: Lisage partneri info vorm (põhja saate alla laadida SIIT) ja koopia taotleja ja projektis osaleva(te) partneri(te) vahelisest partnerlus- või konsortsiumlepingust.</p>

Partneri roll projektis *		Kirjeldage partneri tegevusi projektis partnerite kaupa.
Partneri bilanss ja kasumiaruanne *	Vali failid või lohista need siia...	Lisage partneri bilanss ja kasumiaruanne, viimase kvartali seisuga.

4.Sisu

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise moodsikud. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

Projekti valdkonnad Projekti meetme tegevused

Valdkond, millesse projekt panustab *	21.1.3.22 Kultuuri- ja loomesektori arengut toetavate tugiteenuste (inkubatsiooni-, kiirendi- ja arendusteenused) pakkumine	Kui projekt panustab mitmesse valdkonda, tähistage sobivad märkeruudud. Kui valisite mitu valdkonda, täidetakse kõikide valdkondade kohta eraldi tulemuse ja väljundite lahtrid.
--	---	--

Projekti väljund *	Loomeettevõtjatele tugiteenuste (inkubatsiooni-, kiirendi- ja arendusteenused) pakkumine	Projekti väljundid on tegevuse käegakatsutavad (lihtsasti mõõdetavad, praktilised), otsesed ja soovitud tulemused: toode, teenus, infrastruktuur vms, mis tuleneb sekkumise tegevusest. Projektis peab olema määratletud vähemalt üks väljund. Toetusmeetme põhine abiinfo: Rohkem väljundeid mitte lisada.
---------------------------	--	---

Taotluse objekti asukoht

Taotlusega seotud objekti asukoha tüüp *	Valida rippmenüüst asukoha tüübiks „Aadress“	Objekti asukoht on projekti tegevuste (nt ehitamine, seadmete paigaldamine, üritused
---	--	--



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Version 1

		<p>jne) läbiviimiskoht. Valige rippmenüüst üks objekti asukoha tüüp ning täitke avanenud väli.</p> <p>Tee-ehituse või muude sarnaste objektide puhul märkige asukohaks teelõigul paikneva vabalt valitud punkti ristkoordinaadid (nt infotahvli asukoht).</p> <p>Kui projekti tegevused toimuvad mitmes kohas, virtuaalkeskonnas või pole taotlemisel teada (nt selgub hanke läbiviimisel), märkige asukohaks taotleja aadress.</p> <p>Asukoha infot kuvatakse EK loodud veebilehel KOHESIO.</p>
Address *		<p>Sisestage taotlusega seotud objekti asukoha aadress. Juhul kui projekti viiakse ellu mitmes asukohas või projekti täpne asukoha aadress ei ole teada siis lisage taotleja ametlik aadress.</p>

Projekti kirjeldus

Kas olete läbinud eelnõustamise ja saanud kirjaliku tagasiside? *	<i>Rippmenüü JAH või EI</i>	<p>Meetme määruse § 12 lg 1 p 1 kohaselt peab taotleja läbima eelnõustamise. Juhul, kui eelnõustamist ei ole läbitud, siis taotlust menetlusse ei võeta.</p>
Taotleja lühikirjeldus *	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<p>Lühiülevaade senistest peamistest tegevustest ja saavutatud tulemustest. Kirjeldage taotleja poolt kahe viimase aasta jooksul pakutavad teenused ja nende sihtgrupid. Juhul kui projektis osalevad partnerid siis lisage kirjeldus ka partnerite tegevuste kohta.</p>
Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest *	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<p>Projekti elluviimise vajaduse kirjeldus (lühiülevaade olemasolevast olukorrast piirkonnas või valdkonnas; probleemi, kitsaskoha, turutõrke, arengutakistuse või arenguvõimaluse kirjeldus; viited asjakohastele uuringutele, analüüsidele ja arengukavadele jms).</p>
Projekti eesmärk ja tulemused *	<i>tekstiaala 500 tähemärki</i>	<p>Projekti eesmärk on kaugem siht, mille saavutamisele projekti on suunatud. Projekti tulemus on konkreetne olukord, mida soovite toetuse abil projekti lõpuks saavutada.</p> <p>Sõnastage projektile konkreetne ja mõõdetav eesmärk, mille saavutamisele projekti on</p>



Kaasrahastanud
Euroopa Liit



Eesti
tuleviku heaks

Version 1

		suunatud ning kirjeldage lühidalt tulemust, mida soovite projekti abil saavutada (pikem kirjeldus projektiplaanis).
Projekti lühikokkuvõte avalikkusele *	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage lühidalt projekti vajalikkust, eesmärke, tegevusi ja tulemusi. Kokkuvõtte avaldatakse https://www.rtk.ee/toetusfondid-ja-programmid/euroopa-liidu-valisvahendid/toetatud-projektid ja https://kohesio.ec.europa.eu/ .
Projekti tulemuste jätkusuutlikkus *	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage projekti järgseid tegevusi, kuidas tagate tulemuste jätkusuutlikkuse.
Projekti eeltingimused *	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage, millised on ning kas ja kuidas on täidetud projekti loomiseks ja elluviimiseks vajalikud eeltingimused. Kui projekti eeltingimused puuduvad, märkige see ära.
Kas samalaadset projekti on varasemalt toetatud „Loomemajanduse tugistruktuuride arendamine” taotlusvoorst? *	Märkeruudud: JAH/EI	
Kui JAH siis tuua välja nende projektide tegevusi ja tulemusi ning tegevusi, mida tehakse antud projektiga teisiti		
Projektimeeskond *	tekstiaala 4000 tähemärki	Tooge välja projektijuhi ja meeskonnaliikmete nimed.
Projektimeeskonna liikmete elulookirjeldused *	Vali failid või lohista need siia...	Lisage projektimeeskonna liikmete CV-d.
Projektiplaan *	Vali failid või lohista need siia...	Lisage projektiplaan.
Projekti kasusaajad *	Lisada siia kasusaajate nimetus	Valige isikud/organisatsioonid, kelle olukorda soovite projekti elluviimisega mingis aspektis muuta.
Projekti kasusaajate asukoht *	Rippmenüü üle-eestiline või piirkondlik	Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad. (Valik: üle-eestiline või piirkondlik)
Kasusaajate maakond *	rippmenüü	Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad.
Kasusaajate linn/vald *	rippmenüü	
Projekti kasusaajate täpsustus	tekstiaala 4000 tähemärki	Kui valitud kasusaajad vajavad täpsustamist, siis kirjeldage siinkohal kasusaajaid täpsemalt.

5. Näitajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused. Ülejäänud näitajad tuleb lisada taotlejal.

** Kahe tärniga tähistatud näitajad on kohustuslikud, st neid peab valima vähemalt ühe korra.

Näitaja nimetus <i>Sisestage näitaja nimetus.</i>	Mõõtühik <i>Märkige mõõtühik, millega näitajat mõõdetakse.</i>	Algväärtus <i>Sisestage näitaja tase (kogus), mis kehtis enne projekti elluviimist.</i>	Sihtväärtus <i>Sisestage näitaja tase (kogus), mida soovitakse saavutada projekti elluviimisega</i>
Loomeettevõtjatele tugiteenuste (inkubatsiooni-, kiirendi- ja arendusteenused) pakkumine			
Toetatavad ettevõtjad <i>Abiinfo: Rahalist ja mitterahalist toetust saanud unikaalsete ettevõtjate arv. Toetatavaks ettevõtjaks loetakse vaid ettevõtjaid äriseadustiku tähenduses (s.o füüsilisest isikust ettevõtja, osaühing, aktsiaselts, täisühing, usaldusühing, tulundusühistu).</i>	Ettevõtjad	<i>Algväärtuseks märkige 0,00</i>	
Toetatavad ettevõtjad: mikro	Ettevõtjad	<i>Algväärtuseks märkige 0,00</i>	
Toetatavad ettevõtjad: väikesed	Ettevõtjad	<i>Algväärtuseks märkige 0,00</i>	
Toetatavad ettevõtjad: keskmised	Ettevõtjad	<i>Algväärtuseks märkige 0,00</i>	
Mitterahalist toetust saavad ettevõtjad <i>Abiinfo: Mitterahalist toetust saanud unikaalsete ettevõtjate arv. Hõlmab tugiteenuste kasutajaid, koostöö-, teavitus- ja turundusprojektides osalejaid ning teadmiste ja oskuste arendamise tegevustes osalejaid. Raporteeritakse jooksvalt vahe- ja lõpparuannetega pärast tegevuse toimumist. Loomesektorile tugiteenuste pakkumise projektid panustavad väljundnäitajasse „mitterahalist toetust saavad ettevõtjad“.</i>	Ettevõtjad	<i>Algväärtuseks märkige 0,00</i>	



Version 1

<p>Toetatavad uued ettevõtjad <i>Abiinfo: Ettevõtte on uus, kui ta on äriregistrisse kantud kuni 3a enne taotluse esitamist toetuse saamiseks või mitterahalise abi saamist. Ettevõtlusinkubatsiooni teenuse osutamist sisaldavad projektid panustavad täiendavalt väljundnäitajasse „toetatavad uued ettevõtjad“.</i></p>	Ettevõtjad	Algväärtuseks märkige 0,00	
<p>Projekti tulemusena saavutatav kasusaaajate keskmine müügitulu ettevõtte kohta</p>	euro	Algväärtuseks märkige 0,00	
<p>Projekti tulemusena saavutatav kasusaaajate keskmine ekspordi müügitulu ettevõtte kohta</p>	euro	Algväärtuseks märkige 0,00	
<p>Projekti tulemusena saavutatav kasusaaajate keskmine lisandväärtus töötaja kohta</p>	euro	Algväärtuseks märkige 0,00	
Valdkonna ülesed näitajad			
<p>VKEd, kellel on suurem lisandväärtus töötaja kohta</p>	euro	Algväärtuseks märkige 0,00	
Eesti 2035 näitajad			
<p>Kas projekt panustab näitajasse "hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik"?</p>			Valik: Jah/Ei
<p>Kas projekt panustab näitajasse "soolise võrdõiguslikkuse indeks"?</p>			Valik: Jah/Ei
<p>Kas projekt panustab näitajasse "väljaspool Harju maakonda loodud sisemajanduse koguprodukt elaniku kohta Euroopa Liidu keskmisest"?</p>			Valik: Jah/Ei
<p>Kas projekt panustab näitajasse "ligipääsetavuse mõõdik"?</p>			Valik: Jah/Ei

<p>Tegevused, millega projektis panustatakse soolise võrdõiguslikkuse edendamisse *</p>	<p>tekstiaala 4000 tähemärki</p>	<p>Kirjeldage konkreetseid tegevusi, mida projektis soolise võrdõiguslikkuse edendamiseks tehakse.</p> <p><i>Kui erinev mõju on võimalik, siis tuleb tegevuste elluviimisel soolist mõõdet arvesse võtta ja projekt panustab soolise võrdõiguslikkuse indeksisse. Lisainfo: https://etag.ee/tegevused/sooloime/sooline-dimensioon-teadustoos/ http://genderedinnovations.stanford.edu/researchers.html</i></p> <p>Projekt panustab soolise võrdõiguslikkuse edendamisse ka juhul, kui projekti tiimis jälgitakse soolise tasakaalu põhimõtet. Kui tegevuste elluviimisel ei ole vaja soolist mõõdet arvestada, kui projekti tiimis ei püüda soolise tasakaalu poole või tegevustes muul moel soolise võrdõiguslikkuse edamisega ei tegeleta, siis projekt vastavasse näitajasse ei panusta.</p>
<p>Tegevused, millega projektis panustatakse</p>	<p>tekstiaala 4000 tähemärki</p>	<p>Kirjeldage konkreetseid tegevusi, mida projektis ligipääsetavuse tagamiseks/edendamiseks tehakse.</p>

<p>ligipääsetavuse tagamise*</p>		<p><i>Kui projekti raames pakutav tugiteenus on mõeldud kasutamiseks laiemale avalikkusele, siis peab olema tagatud ka ligipääsetavus erivajadusega inimestele ja sellisel juhul projekt panustab ligipääsetavuse mõõdikusse.</i></p>
<p>Tegevused, millega projektis panustatakse hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdikusse*</p>	<p><i>tekstiaala 4000 tähemärki</i></p>	<p><i>Kirjeldage konkreetseid tegevusi, mida projektis võrdsete võimaluste tagamiseks/edendamiseks tehakse. Kui projekti raames pakutav tugiteenus on suunatud riskirühmade (eakad, puudega inimesed jne) aitamisele, panustab see hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdikusse. Hooliv ühiskond on tähelepanelik ja abivalmis. Siin on igaühel võimalus eneseteostuseks terve elukaare ulatuses ning tagatud on selleks vajalik tugivõrk. Töö-, pere- ja eraelu ühitamine on toetatud, ühiskondlikesse ja kultuurilistesse tegevustesse panustab igaüks sõltumata eest ning inimeste heaolu on paranenud. Koostöömeelne ühiskond põhineb ühtekuuluvustundel ning inimeste valmisolekul aktiivselt panustada ühiste eesmärkide saavutamisse ning hüvede loomisse. Iga inimene, pere- ja kogukond ning vabariik saab ja tahab ühiskonnakorralduses kaasa lüüa ja koostööd teha.</i></p>

6. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

<p>Projekti tegevuse tunnus <i>Tegu on süsteemi poolt tegevusreale antud juhusliku tunnusnumbriga</i></p>	<p>Projekti tegevuse nimetus <i>Sisestage iga väljundi alla elluviidavad tegevused, mille tulemiks on vastav väljund. Nimetus peaks olema lühike ja konkreetne.</i></p>	<p>Planeeritud algus <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud algus.</i></p>	<p>Planeeritud lõpp <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud lõpp. Projekti tegevus ei saa kesta kauem kui projekt.</i></p>
<p>Loomeettevõtjatele tugiteenuste (inkubatsiooni-, kiirendi- ja arendusteenused) pakkumine</p>			
<p><i>Valige sobiv tegevus:</i></p>	<p>Tugiteenuste pakkumine</p>		
	<p>Personalikulud (töötajate palgafond, v.a puhkusetasud) <i>Abiinfo: abikõlblik palgafond ja lähetuskulu kokku kuni 30% projekti abikõlblikest kuludest</i></p>		
	<p>Lähetuskulud</p>		



Versioon 1

	Struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamisega seotud kulud		
Tegevuse täpsustus:	<i>Kirjeldage loogilises järjestuses projekti elluviimise tegevusi täpsemalt, st kuidas ja milliste tegevustega projektis kavandatavad tulemused saavutatakse. Samuti tuleb tegevuse täpsustuse juures tuua välja, milliseid ülesandeid täidab toetuse taotleja või tema partner ja millised on kavas osta sisse projektivälistest allikatest.</i> <i>(tekstiala 4000 tähemärki)</i>		

Projekti tegevus- ja ajakava, eelarve ja majandusnäitajate prognoos rakendusüksuse vormil *	<i>Vali fail või lohista see siia...</i>	<i>Rakendusüksuse vormil.</i>
Aruannete esitamise tähtajad	<i>tekstiala 4000 tähemärki</i>	<i>Lisage soovitud kuupäevad vahearuanne esitamiseks projektis. Aruandlusperioodi pikkus on minimaalselt kolm kuud ja maksimaalselt kuus kuud.</i>

7. Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%)	<i>Valik:</i> <i>Kõigil tegevustel sama</i> <i>Projekti tegevustel on erinev toetuse määr</i>	<i>Märkige, kas kõiki projekti tegevusi rahastatakse toetusest samas proportsioonis või erinevalt, nt riigiabi puhul võivad kohalduda erinevad toetuse määrad.</i> <i>Valige: Kõigil tegevustel sama.</i>
Kulu-tulu analüüsi fail	<i>Siia ei ole vaja midagi lisada.</i>	<i>Faili lisamine ei ole vajalik, sest kulu-tulu tingimused ei kohaldu.</i>

Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR)		<i>Sisestage projekti eesmärkide saavutamise kogumaksumus (toetusest rahastatavad ja mitte rahastatavad kulud). Kui eelarve üldtingimustes valisite, et projektiga teenitakse tulu ja tulu tingimuseks määrasite „analüüsitud puhastulu teeniv projekt“, sisestage kogumaksumuseks diskonteeritud väärtus.</i>
---------------------------	--	--



Version 1

Abikõibliku kulu summa (EUR)		<i>Projekti abikõiblike kulude summa, mis sisaldab nii toetust kui ka abikõibliku omafinantseeringut.</i>
Taotletud toetuse määr (%)		<i>Sisestage toetuse määr abikõiblikest kuludest, mille osas hüvitamist taotletakse. Juhul kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem taotletavad toetuse määrad automaatselt. Toetuse maksimaalne osakaal on kuni 70% kogu eelarvest.</i>
Taotletav toetuse summa (EUR)		<i>Sisestage abikõiblikest kuludest taotletav toetuse summa. Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem taotletava toetuse summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatule.</i> <i>Taotletav toetuse summa on kuni 150 000 eurot taotluse kohta.</i>
Omafinantseeringu summa (EUR)		<i>Sisestage abikõiblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa. Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem omafinantseeringu summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatule.</i>

Tegevuste eelarve

Projekti tegevuse tunnus <i>Süsteem kuvab siia tegevuse tunnuse vastavalt tegevuste lehe loetelule.</i>	Projekti tegevuse nimetus <i>Kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused".</i>	Abikõibliku summa (EUR) <i>Sisestage tegevuse raames toetusest rahastamiseks kõibliku kulud.</i>
Loomeettevõtjatele tugiteenuste (inkubatsiooni-, kiirendi- ja arendusteenused) pakkumine		
Tegevuse tunnus	Tugiteenuste pakkumine	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage tegevuse sisu.</i> <i>(tekstiaala 4000 tähemärki)</i>	
Tegevuse tunnus	Personalikulud (töötajate palgafond, v.a puhkusetasud)	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage tegevuse sisu.</i> <i>(tekstiaala 4000 tähemärki)</i>	



Version 1

Tegevuse tunnus	Lähetuskulud	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage tegevuse sisu.</i> <i>(tekstiaala 4000 tähemärki)</i>	
Tegevuse tunnus	Struktuuritoetuse andmisest avalikkuse teavitamisega seotud kulud	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage tegevuse sisu.</i> <i>(tekstiaala 4000 tähemärki)</i>	
Kokku (EUR):		0,00
Horisontaalsed kulud		
Tegevuse tunnus	Ühtse määra alusel kulu (Otsene kulu 5%)	<i>Süsteem arvestab automaatselt kõikidelt otsestelt kuludelt</i>
Kokku (EUR):		0,00
VALDKOND KOKKU (EUR):		0,00

Kõigi tegevuste eelarve kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	0,00
--------------------------------------	-------------

8. Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses rahastavad projekti taotleja ja partnerid.

Valdkonna omafinantseering abikõlblikust summast (EUR): 0,00

Valdkonna taotletud toetuse summa (EUR): 0,00

Rahastaja nimi	Rahastaja täpsustus <i>Täpsustage soovi korral rahastajat.</i>	Abikõlblik summa (EUR) <i>Sisestage abikõlblikud</i>



Versioon 1

		<i>kulud, mida rahastaja finantseerib.</i>
Automaatne (taotleja nimi)		0,00
Automaatne (partneri nimi, juhul kui on taotluses märgitud)		0,00
Omafinantseeringu summa (EUR):		0,00
Taotletud toetuse summa (EUR):		0,00
Kokku (EUR):		0,00

Projekti rahastajad kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	0,00
--------------------------------------	-------------

Võrdlus eelarve lehega

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00

9. Riigiabi/Vähese tähtsusega abi

NB! Palume lehte mitte täita. Selle lehe täidab rakendusüksus enne taotluse rahastamist.

10. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili), lisada volikirju ja esitada taotlust rakendusüksusele.

Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt või lisage taotlusele volikirj, mis tõendab allkirjastaja esindusõigust.

Taotluse esitamisel veenduge, et teie arvutisse oleks paigutatud uusim ID-kaardi tarkvara. Tarkvara saab alla laadida siit.

Rakendusüksusele esitatava projekti taotluse versiooni saate enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: [taotlus.pdf](#)

Volitused

Kontrollige e-äriregistrist, kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja esindamiseks: [Kontrolli äriregistri registrikaarti siit](#)



Version 1

Juhul kui Teil puudub e-äriregistris taotleja XXX (registrikood XXX) esindusõigus, saate oma esindusõigust tõendada lisades digiallkirjastatud volituse taotleja kontaktisiku detailandmete väljale "lisa dokumendid" taotleja kontaktisikute lehele.

Kinnitused

Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

- Kinnitan, et olen teadlik toetuse saamisega seotud kohustustest.
- Kinnitan, et kõik partnerid on andnud nõusoleku projektis osalemise kohta ja on teadlikud toetuse saamisega seotud kohustustest.
- Kinnitan, et olen teadlik toetuse saamisega kaasnevatest avalikkuse teavitamise nõuetest, mis on kehtestatud [Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määrusega nr 54 „Perioodi 2021–2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine”](#).
- Kinnitan, et olen teadlik, et [perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse](#) (ÜSS2021_2027) § 20 kohaselt toetuse saamisega seotud andmed avalikustatakse.
- Kinnitan, et olen teadlik, et taotlemisega seotud andmeid kasutatakse ÜSS2021_2027 § 17 kohase hindamise läbiviimisel.
- Kinnitan, et olen teadlik, et toetuse andmisest võidakse taganeda ja sealjuures tuleb aluseta saadu tagasi maksta, kui esinevad Vabariigi Valitsuse 12.05.2022 määruse nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused” (edaspidi [ühendmäärus](#)) § 34 lõikes 1 nimetatud finantskorrektsiooni alused või taotluse rahuldamise otsus võidakse tunnistada kehtetuks, kui esinevad ühendmääruse § 14 lõigetes 1 ja 2 nimetatud taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamise alused.
- Kinnitan, et nõustun, et mind auditeeritakse ja kontrollitakse ÜSS2021_2027 alusel.
- Kinnitan, et mina ja mu partnerid nõustuvad, et meid auditeeritakse ja kontrollitakse ÜSS2021_2027 alusel.
- Kinnitan, et järgin projekti ellu viimisel [Eesti Vabariigi Põhiseaduses](#), [Euroopa Liidu Põhiõiguste hartas](#) ja [Puuetega inimeste õiguste konventsioonis](#) sätestatud.
- Kinnitan, et projekt vastab Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse [\(EL\) 2021/1060](#) artiklis 9 lõikes 4 toodud keskkonnanõuetele ning „ei kahjusta oluliselt” põhimõttele, mida järgitakse ka projekti elluviimisel.
- Kinnitan, et projekti kõiki tegevusi ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud, sõltumata sellest, kas kulud on tasutud, välja arvatud juhul, kui see on Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060 kohaselt lubatud.
- Kinnitan, et toetust ei taotle projektile, mis on seotud tootmise ümberpaigutamisega Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060 artikli 73 lõike 2 punkti h tähenduses.
- Kinnitan, et taotleja, sh partner, vastab kultuuriministri 06.07.2023 määruse nr 7 “Loomeettevõtjatele tugiteenuste pakkumise, nende arenguplaanide elluviimise ja ekspordivõimekuse kasvu toetamise tingimused ja kord” (edaspidi meetme määrus) §-s 11 sätestatud nõuetele.
- Kinnitan, et taotlus vastab meetme määruse §-s 13 sätestatud nõuetele.
- Kinnitan, et taotluses sisalduv projekt vastab meetme määruses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele.



Version 1

- Kinnitan, et olen teadlik, et taotleja kohustub projekti ellu viima vastavalt taotluses esitatud teabele ja meetme määruse tingimustele.
- Kinnitan, et projekt ei sisalda tegevusi, mida finantseeritakse samaaegselt mitmest meetmest või muudest riigieelarvelistest, kohaliku omavalitsuse, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest;
- Kinnitan, et taotleja ei tegutse Euroopa Komisjoni määruse nr (EL) 1407/2013, milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes, artikli 1 lõikes 1 nimetatud välistatud majandusvaldkondades ja toetust ei taotleta nimetatud alustel välistatud tegevusteks.
- Kinnitan, et taotlejal või tema seaduslikul esindajal, sh partneril, ei ole karistusseadustiku § 209, 209¹, 210, 260¹, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust.
- Kinnitan, et kui taotlejalt on toetus tagasi nõutud Euroopa Komisjoni või Euroopa Kohtu eelneva otsuse alusel, millega abi on tunnustatud ebaseaduslikuks ja siseturuga kokkusobimatuks, siis esitatud korraldus abi tagasimaksmiseks on täidetud.
- Kinnitan, et kui taotlejalt, sh partnerilt, on toetus tagasi nõutud perioodi 2007–2013 struktuuritoetuse seaduse või perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse kohaselt, siis on tagasimaksmisele kuuluv toetus tagasi makstud, kui nõude täitmise tähtpäev on saabunud.
- Kinnitan, et taotleja, sh partneri, majandustegevus ei ole peatunud ega lõppenud.
- Kinnitan, et taotleja või tema üle valitsevat mõju omava isiku, sh partneri, suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust.
- Kinnitan, et taotlejal, sh partneril, ei ole maksu- või maksevõlg koos intressidega riiklike maksude osas suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral on maksud tasutud ajakava kohaselt.
- Kinnitan, et taotleja on taotluse esitamise ajaks täitnud maksudeklaratsioonide ja majandusaasta aruannete esitamise kohustuse.
- Kinnitan, et taotlejal on omafinantseeringu ja mitteabikõlblike kulude tasumise suutlikkus. Seejuures kinnitan teadlikkust, et omafinantseeringuna ei käsitleta teisi riigi, kohaliku omavalitsuse üksuse või Euroopa Liidu institutsioonide või fondide antud tagastatavaid või tagastamatuid toetusi.
- Kinnitan, et taotlejal, sh partneril, on projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon ja kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus vastavalt meetme määrusele.
- Kinnitan, et olen teadlik, et taotleja kohustub väljastama andmeid ja osutama igakülgset kaasabi rakendusüksusele ning teistele asutustele, kelle kohustuseks on teha järelevalvet selles taotluses sisalduva projekti elluviimise üle.
- Kinnitan, et taotleja loeb selles taotluses ärisaladuseks taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta käiva teabe, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve. Ärisaladuseks ei loeta avalikustamisele kuuluvat või avalikustatud teavet.

Annan Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutusele nõusoleku:

- teha õiguspädevale organile järelepärimisi;
- teostada taotleja suhtes ÜSS2021_2027 ja selle alusel antud õigusaktidest tulenevaid õigusi;
- edasise infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel.

Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.