

Projekti taotlus tootmisettevõtja ärimudeli muutmise toetuse roheauditi läbiviimise rahastamiseks

Meetme tegevuse „Tootmisettevõtja ärimudeli muutmise toetus“ roheauditi taotluse näidisvorm

Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas Struktuuritoetuse e-keskkond [E-toetus](https://etoetus.struktuurifondid.ee) (<https://etoetus.struktuurifondid.ee> edaspidi e-toetuse keskkond).

Taotleja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID või ID-kaardi abil.

Projektivormi iga välja juures on juhiseväli (?), millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused

Taotluse sisestamine

Taotlusvoor:	Roheauditi läbiviimine	Valige taotlusvoor „Roheauditi läbiviimine“, mille raames projektile toetust taotlete.
Projekti nimi:		Sisestage projekti nimi (soovituslikult maks 100 tähemärki). Projekti nimi peab selgelt ja lühidalt kajastama projekti sisu. Näiteks „Roheauditi läbiviimine ettevõttes X OÜ“. Projekti nime on kuni allkirjastatud taotluse esitamiseni võimalik muuta.
Taotleja tüüp	Juriidiline isik	Valige „Juriidiline isik“

Taotleja ja projekti andmete sisestamine toimub üheksal lehel, mille vahel saab andmete sisestamisel vabalt liikuda.

1. Taotleja	2. Üldandmed	3. Partnerid ja makse saajad	4. Sisu	5. Näitajad	6. Tegevused	7. Eelarve	8. Rahastajad	9. Esitamine
-------------	--------------	------------------------------	---------	-------------	--------------	------------	---------------	--------------

Kõik nimetatud sektsioonid teevad järjestikust kontrolli ehk näitajate lehele saab sisestamist alustada peale sisu lehelt valdkonna valimist ja väljundite sisestamist, näitajaid on võimalik sisestada peale väljundite määratlemist jne.

Lehtedel olevate andmeväljade täielikul täitmisel tuleb alati valida nupp **Salvesta ja jätk**, sest sellisel juhul toimuvad kontrollid:

- mis võrdlevad lehtedele sisestatud andmete vastavust varasemalt sisestatud andmetele
- või väljade kohustuslikkuse puhul kontrollitakse välja täitmist.

Kui kontroll andmete osas on tehtud edukalt, näeb sektsiooni kõrval rohelist märget.

1. Taotleja

Lehel saate sisestada projektile toetust taotleva juriidilise isiku andmed ja kontaktisik(ud). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti eluaja vältel. Taotluse esitamiseks tuleb kõik andmed sisestada järgnevasse väljadesse.

Taotlust saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta, allkirjastada ja esitada üksnes kontaktisikuks lisatud isikud.

Taotleja andmed

Taotleja nimi *		Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele.
Registrikood *	automaatne	
Juriidiline vorm *	automaatne	
Telefon *	automaatne	
E-post *	automaatne	
Riik *	automaatne	
Aadress*	automaatne	
Postiindeks *	automaatne	
Pangakonto		Sisestage arvelduskonto, mille kaudu hakkavad toimuma projektiga seotud arveldused toetuse andjaga. Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit.
Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks	automaatne	Täitub automaatselt.
Makse saaja pangas	automaatne	Täitub automaatselt.
Ettevõtte tüüp *	Rippmenüü Mikroettevõtte, väikeettevõtte, keskmine ettevõtte või suurettevõtte	Valige taotleja ettevõtte tüüp: mikroettevõtte, väikeettevõtte, keskmine ettevõtte või suurettevõtte. Valige, kas 1) mikroettevõtte (töötajaid alla 10 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 2 miljonit eurot) või 2) väikeettevõtte (töötajaid alla 50 ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 10 miljonit eurot) või 3) keskmise suurusega ettevõtte (töötajaid alla 250 ja aastakäive on kuni 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht on kuni 43 miljonit eurot) või 4) suurettevõtte (töötajaid vähemalt 250 ja aastakäive ületab 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ületab 43 miljonit eurot). Vt Rahandusministeeriumi määratlust VKE määramise juhend eesti keeles (leitav ka Rahandusministeeriumi koduleheküljelt). NB! Ettevõtja suuruse määramisel tuleb arvesse võtta ka partnerettevõtjate andmed (25-50% osaluse puhul proportsionaalselt osa suurusega) ja seotud ettevõtjate andmed (üle 50% osaluse puhul 100% andmetest).
Projekti kulude käibemaks *	Rippmenüü: JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI	Antud toetusmeetme puhul ei ole käibemaks abikõlblik kulu. Ettevõtjate puhul, kes on käibemaksukohuslased, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi“.



Version 2

Kaupade / teenuste ostmiseks, tööde tegemiseks tuleb läbi viia riigihange *	<i>Rippmenüü JAH / EI / EI KOHALDU</i>	<i>Märkida vastavalt sellele, kas taotleja on või ei ole riigihankekoostuslane. Hankijaks määratlemist reguleerib kehtiv RHS §- id 5-6.</i> <i>NB! Kui taotleja ei ole riigihankekoostuslane, peab ta siiski kaupade ja teenuste ostmisel ning tööde tegemisel järgima riigihangete seaduse (RHS) § 3 üldpõhimõtteid.</i>
EMTAK põhitegevusala	<i>eeltäidetud</i>	<i>Väli täidetakse automaatselt taotleja põhitegevusala koodi ja kirjeldusega vastavalt Äriregistrist päritud infole.</i> <i>Toetust võib taotleda Eestis registreeritud äriühing, kelle tegevusala kuulub justiitsministri 28. detsembri 2005. aasta määruse nr 59 „Kohtule dokumentide esitamise kord” lisa 16 „Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (EMTAK)” (edaspidi EMTAK) sätestatud jagudesse B ja C, välja arvatud kivi- ja pruunsöe kaevandamine (jagu B, alajagu 05), nafta ja maagaasi tootmine ja tootmist abistavad tegevusalad (jagu B, alajagu 06 ja 091) ning tubakatoodete tootmine (jagu C, alajagu 12).</i>

Kontaktisikud

Kontaktisiku asendamiseks lisage kõigepealt uus kontaktisik ning seejärel kustutage olemasolev.

Lisa kontaktisik

Isikukood *		
Eesnimi *		
Perenimi *		
Roll *		
Telefon *		
e-post *		
Isik soovib saada teavitust e-postile *	<i>Rippmenüü JAH/EI</i>	<i>Vähemalt ühel taotleja kontaktisikul peab olema valitud märkeruut "Isik soovib saada teavitusi e-postile".</i>
Kontaktisiku täpsustus		

Eelnevalt siestatud kontaktisikud kuvatakse järgnevalt:

Nimi	Ametikoht	Roll	Telefon	E-post	Isik soovib saada teavitusi e-postile

Ettevõtte kodulehe aadress	<i>Tekstiväli 200 tähemärki</i>	
Taotleja bilanss ja kasumiaruanne*	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage taotleja bilanss ja kasumiaruanne, taotluse esitamisele eelneva kvartali seisuga.</i>
Töötajate arv taotlemise hetkel*	<i>Tekstiväli 200 tähemärki</i>	

<p>Kontserni kuulumine *</p>	<p>Ripppenüü JAH / EI</p>	<p>Valige, kas taotleja ettevõtte kuulub kontserni või ei. Taotleja kuulub kontserni, kui taotleja omab teises ettevõttes aktsionäride või osanike hälteenamust või mõni teine ettevõtte omab taotlejas aktsionäride või osanike hälteenamust. Selliseid asjaolusid kontrollib EAS äriregistri andmete alusel. Taotleja vastutab äriregistri andmete ajakohasuse eest. Kui vastus on „EI“, siis EAS lähtub vähese tähtsuse abi piirmäära kontrollimisel äriregistri andmetest. Kui vastus on „JAH“, siis tuleb esitada kontserni skeemi EASi vormil (vt kontserni skeemi lisamise abiinfot). Kontserni skeem tuleb esitada ka juhul, kui tegelikud andmed erinevad äriregistri andmetest.</p> <p>Kontserni kuulumine: Kas taotlejal on mõne teise ettevõtte üle või mõnel ettevõttel on tema üle valitsev mõju alltoodud alustel? a) ettevõttel on õigus ametisse määrata või ametist vabastada enamikku teise ettevõtte haldus-, juht- või järelevalveorgani liikmetest; b) ettevõttel on õigus rakendada teise ettevõtte suhtes valitsevat mõju vastavalt teise ettevõttega sõlmitud lepingule või selle asutamislepingule või põhikirjale; c) ettevõtte, mis on teise ettevõtte aktsionär või osanik, kontrollib vastavalt kokkuleppele teiste aktsionäride või osanikega üksi sellise ettevõtte aktsionäride või osanike hälteenamust.</p>
<p>Kontserni liikmete skeem</p>	<p>Vali failid või lohista need siia...</p>	<p>Kontserni kuulumise puhul lisage kontserni liikmete skeemi fail, mis on kättesaadav siit. Juhul kui taotleja kontserni skeem on tuvastatav Äriregistrist ei ole eraldi skeemi lisamine vajalik.</p>
<p>Grupi konsolideeritud majandusaasta aruanne</p>	<p>Vali failid või lohista need siia...</p>	<p>Kui taotleja kuulub kontserni, tuleb esitada kontserni konsolideeritud majandusaasta aruanne, kui see ei ole äriregistrist kättesaadav. Kui konsolideeritud aruannet ei koostata, siis tuleb esitada iga grupi liikme majandusaasta aruanne.</p>

2.Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Toetust ei saa taotleda kulule, mida on juba teisest meetmest või riigisisestest või muudest välisabi vahenditest rahastatud.

Projekti üldandmed

<p>Projekti number:</p>	<p>Automaatselt genereeritud unikaalne number, mis tähistab projekti struktuuritoetuste infosüsteemis.</p>
<p>Projekti nimi:</p>	<p>Taotluse alustamisel sisestatud projekti nimi.</p>
<p>Projekti algus ja lõpp:</p>	<p>Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev, mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.</p> <p>Projekti tegevuste algusaeg ei saa olla varasem taotluse esitamise kuupäevast. Roheauditi elluviimise aeg on kuni 6 kuud. Tegevuste ja kulude abikõlblikkuse lõpptähtaeg ei või olla hilisem kui <u>31.12.2024</u>.</p>

Taotlusvoorst tulenevad andmed

Taotlusvoor:	Roheauditi läbiviimine
---------------------	-------------------------------

Käesoleva projektiga seotud toetused

Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused) tegevuste rahastamiseks?	Jah / Ei <i>Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused jne). Kui valite "Jah", tuleb täita allpool olev tabel.</i>
---	---

Rahastaja nimi	Toetuse täpsustus	Kuupäev	Summa (EUR)
<i>Sisestage rahastaja nimi, kellelt toetust taotleti/saadi (nt Euroopa Sotsiaalfond, Norra toetused).</i>	<i>Kirjeldage lühidalt varasema ja käesoleva projekti sisu ühisosa ja omavahelist seost.</i>	<i>Sisestage taotluse rahuldamise otsuse kuupäev. Kui olete taotluse esitanud, kuid otsuse tegemise kuupäev ei ole veel saabunud, siis märkige taotluse esitamise kuupäev.</i>	<i>Sisestage saadud/taotletud toetuse summa.</i>
<i>Lisa toetus</i>			

4. Sisu

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise mõõdikud. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

Projekti valdkonnad

Projekti meetme tegevused

Valdkond, millesse projekt panustab *	<i>Tootmisettevõtja ärimudeli muutmise toetus (siseriiklik) (20.2.1.44)</i>	<i>Tähistage märkeruut. Projekt panustab valdkonda tootmisettevõtete ärimudeli muutused (siseriiklik) (20.2.1.44).</i>
---------------------------------------	---	--

Projekti väljund *	<i>Ettevõtjate ärimudeli ringsuse ja rohevõimekuse kaardistamine</i>	<i>Projekti väljund on „Ettevõtjate ärimudeli ringsuse ja rohevõimekuse kaardistamine“. Rohkem väljundeid palume mitte lisada.</i>
---------------------------	--	--

Projekti kirjeldus

Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest*	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Kirjeldage lühidalt olemasolevat olukorda ja probleeme, mille lahendamisele on projekt suunatud. Samuti põhjendage, miks kavandatav projekt nende lahendamiseks vajalik on.</i>
Projekti eesmärk ja tulemused*	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	<i>Sõnastage projektile konkreetne ja mõõdetav eesmärk, mille saavutamisele projekti on suunatud. Palun kirjeldage tulemust, mida soovite projekti abil saavutada.</i>

Projekti lühikokkuvõtte avalikkusele*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage lühidalt (maks 500 tähemärki), löövalt ja lihtsalt projekti vajalikkust, eesmärke ja tegevusi. Kokkuvõtte avaldatakse https://www.rtk.ee/toetusfondid-ja-programmid/euroopa-liidu-valisvahendid/toetatud-projektid ja https://kohesio.ec.europa.eu/ lehel.
Projekti tulemuste jätkusuutlikkus*	tekstiaala 4000 tähemärki	Kirjeldage, milline on koostatud teekaardi mõju ettevõtte arendustegevustele peale projekti lõppu.
Projektimeeskonna liikmed ning vastutusvaldkonnad projektis*	tekstiaala 4000 tähemärki	Palun nimetage iga projektimeeskonna liige ja vastutusvaldkonnad projektis.
Projektimeeskonna CV-d*	Vali failid või lohistage need siia...	Lisage kõikide projektimeeskonna liikmete CV-d, kes projektis osalevad.
Roheauditi läbiviija varasem kogemus*	Vali failid või lohistage need siia...	Täitke roheauditi läbiviija varasema kogemuse ülevaate vorm. Vormi saab alla laadida SIIT. Juhul kui eksperte on mitu ja täidate iga läbiviija osas eraldi vormis siis siduge vormid zip faili.
Roheauditi läbiviija kinnitus*	Vali failid või lohistage need siia...	Lisa vabas vormi fail, kus roheauditi läbiviija kinnitab oma vastavust toetuse määrase nõuetele. Juhime tähelepanu, et roheauditi läbiviija kinnitab oma sõltumatust toetuse taotleja ettevõttest isikuliselt, mitte teenust pakkuva ettevõtte kaudu.
Roheauditi läbiviija (teenuseosutaja) CV(id) *	Vali failid või lohistage need siia...	Lisage roheauditi läbiviija(te) (ekspert või ekspertide grupi liikmete) CVd.
Ostetavate teenuste lähteülesanne koos teostatavate ülesannete kirjeldusega*	Vali failid või lohistage need siia...	Lisage lähteülesanne koos teostatavate ülesannete lühikirjeldusega. <u>Lähteülesanne peab sisaldama kogu teenuse kirjeldust, mida ostetakse. Kui ei valita madalaimat hinda, peab lähteülesanne sisaldama ka teenuse valikukriteeriume.</u>
Valitud hinnapakkumine*	Vali failid või lohistage need siia...	Lisage roheauditi läbiviija hinnapakkumine. Kui ettevõtteväliseid eksperte on mitu, siduge valitud hinnapakkumised zip faili.
Valitud hinnapakkumise põhjendus*	tekstiaala 4000 tähemärki	Lisage põhjendus, mis alustel osutus hinnapakkumine valituks.
Võrreldav hinnapakkumine*	Vali failid või lohistage need siia...	Lisage võrreldav hinnapakkumine. Kui kahte sõltumatut hinnapakkumist ei ole võimalik esitada või kui ei valita odavaimat pakkumust, laadige failina üles sellekohane põhjendus.
Projekti elluviimise koht (linn/vald, maakond, riik)*	Tekstiväli 200 tähemärki	Märkige projekti elluviimise koht riigi, maakonna ja linna/valla täpsusega.
Projekti kasusaajad*	Rippmenüü Taotleja ettevõtte või kontsern, kuhu taotleja kuulub	Valige rippmenüüst „Taotleja ettevõtte või kontsern, kuhu taotleja kuulub“.
Projekti kasusaajate asukoht*	Rippmenüü üle-eestiline või piirkondlik	Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad. (Valik: üle-eestiline või piirkondlik)
Kasusaajate maakond *	rippmenüü	Valige rippmenüüst projekti mõju ulatus ehk kus elavad projektist kasusaajad.
Kasusaajate linn/vald *	rippmenüü	

Märkige, kas projekt on seotud alltoodud tegevustega:

Fossiilkütustega seotud tegevused ja varade soetamine, sh allkasutus tootmisahela järgmistes etappides (v.a. elektri- või soojusenergia tootmine ning maagaasi ülekande- ja jaotustaristu)	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH , kui projekt on tegevusega seotud.
Kui vastasite JAH siis vajadusel selgitage, kuidas on projekt tegevuse või varadega seotud	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	
Euroopa Liidu heitkogustega kauplemise süsteemi raames toimuvad tegevused ja varade soetamine, mille prognoositav kasvuhoonegaaside heide ei ole asjaomasest võrdlusalusest madalam	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH , kui taotleja kuulub EL HKS-i käitiste nimekirja. Nimekirja leiata SIIT .
Prügilatega seotud tegevused ja varade soetamine	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH, kui projekt on tegevusega seotud.
Kui vastasite JAH siis vajadusel selgitage, kuidas on projekt tegevuse või varadega seotud	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	
Jäätmepõletustehastega seotud tegevused ja varade soetamine	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH, kui projekt on tegevusega seotud, v.a. juhul, kui tegevused toimuvad üksnes ringluse- võetamatute ohtlike jäätmete töötlemisega tegelevates jaamades või olemasolevates jaamades ning tegevuste eesmärk on suurendada energiatõhusust, koguda heitgaase ladustamiseks või kasutamiseks või taaskasutada põletustuhas leiduvaid materjale, tingimusel et need tegevused ei suurenda jäätmetöötlusvõimsust ega pikenda nende kasutusiga.
Kui vastasite JAH siis vajadusel selgitage, kuidas on projekt tegevuse või varadega seotud	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	
Jäätmete mehhaanilis-bioloogilise töötlemise jaamadega seotud tegevused ja varade soetamine	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH, kui projekt on tegevusega seotud, v.a. juhul, kui tegevused toimuvad olemasolevates mehhaanilis-bioloogilise töötlemise jaamades ning tegevuse eesmärk on suurendada energiatõhusust või moderniseerida eraldatud jäätmete ringlusevõttu biojätmete kompostimiseks või biojätmete anaeroobseks lagundamiseks.
Kui vastasite JAH siis vajadusel selgitage, kuidas on projekt tegevuse või varadega seotud	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	
Tegevused ja varade soetamine, mille puhul jäätmete pikaajaline kõrvaldamine võib kahjustada keskkonda	<i>Rippmenüü JAH / EI</i>	Valige JAH, kui projekt on tegevusega seotud.
Kui vastasite JAH siis vajadusel selgitage, kuidas on projekt tegevuse või varadega seotud	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>	

Euroopa Liidu kasvuhoonegaaside lubatud heitkoguse ühikutega kauplemise süsteemi kuuluvate käitiste puhul esitatakse taotluses vastavalt Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 2019/1122, millega täiendatakse Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiivi 2003/87/EÜ seoses liidu registri toimimisega (ELT L 177, 27.07.2019, lk 3–62) artiklis 5 sätestatule lisaks järgmine teave:



Version 2

Käitise kordumatu tunnus, nimi, asukoht ja käitise tunnuskood või õhusõiduki käitaja tunnus Euroopa Liidu tehingulogis	
Kasvuhoonegaaside heite prognoositav tase tooteühiku kohta	
Kasutatud tehnoloogia lühikirjeldus	<i>Lisage lühikirjeldus või selgitus, kui KHG heide ei vähene oluliselt võrreldes lähtetasemega. Kui prognooside kohaselt ei vähene kasvuhoonegaaside heide lähtetasemega võrreldes oluliselt, tuleks esitada selgitus selle kohta, miks see ei ole võimalik.</i>

Kui toetatava tegevuse prognoositav kasvuhoonegaaside heide ei ole asjaomasest võrdlusalusest oluliselt madalam

Põhjendage, miks see ei ole võimalik	<i>Esitage selgitus põhjuste kohta, miks ei ole toetatava tegevuse prognoositav kasvuhoonegaaside heide ei ole asjaomasest võrdlusalusest oluliselt madalam. Vastavalt Komisjoni rakendusmäärusele (EL) 2021/447, millega määratakse vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiivi 2003/87/EÜ artikli 10a lõikele 2 kindlaks lubatud heitkoguse ühikute tasuta eraldamisel kasutatavate võrdlusaluste muudetud väärtused ajavahemikuks 2021–2025 (ELT L 87, 15.03.2021, lk 29–34).</i>
--------------------------------------	---

5. Näitajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused. Ülejäänud näitajad tuleb lisada taotlejal.


**** Kahe tärniga tähistatud näitajad on kohustuslikud, st neid peab valima vähemalt ühe korra.**

Näitaja nimetus <i>Sisestage näitaja nimetus.</i>	Mõõtühik Märkige <i>mõõtühik, millega näitajat mõõdetakse.</i>	Algväärtes <i>Sisestage näitaja tase (kogus), mis kehtis enne projekti elluviimist.</i>	Sihtväärtes <i>Sisestage näitaja tase (kogus), mida soovitakse saavutada projekti elluviimisega</i>
Ettevõtjate ärimudeli ringsuse ja rohevõimekuse kaardistamine (sisestatud lehel „4. Sisu“)			
+ Lisa näitaja.			
Koostatud teekaart	Arvuline	0,00	1,00
Valdkonna ülesed näitajad			
Toetatavad ettevõtjad (täidab rakendusüksus)	Ettevõtjad	0,00	1,00
Toetatavad ettevõtjad: väikesed, s.h mikro	Ettevõtjad	0,00	0,00
Toetatavad ettevõtjad: keskmised	Ettevõtjad	0,00	0,00

Toetatavad ettevõtjad: suured	Ettevõtjad	0,00	0,00
-------------------------------	------------	------	------

6. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Projekti tegevuse tunnus <i>Tegu on süsteemi poolt tegevusreale antud juhusliku tunnusnumbriga</i>	Projekti tegevuse nimetus <i>Sisestage iga väljundi alla elluviidavad tegevused, mille tulemiks on vastav väljund. Nimetus peaks olema lühike ja konkreetne.</i>	Planeeritud algus <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud algus.</i>	Planeeritud lõpp <i>Sisestage projekti tegevuse planeeritud lõpp. Projekti tegevus ei saa kesta kauem kui projekt.</i>
Projekti väljundi nimetus (sisestatud lehel „4. Sisu“)			
 Lisa tegevus..	<i>GE art 18 - roheauditi teenuse ostmise kulud - nõustamisteenuste kulud</i>	<i>VE 50%, KE 50%</i>	
	<i>VTA – roheauditi teenuste ostmise kulud - nõustamisteenuste kulud (kui projekti elluviimise asukoht on väljaspool Harjumaad ja Tartu linna)</i>	<i>VE 70%, KE 70%, SE 70%</i>	
	<i>VTA – roheauditi teenuste ostmise kulud - nõustamisteenuste kulud (kui projekti elluviimise asukoht on Harjumaal või Tartu linnas)</i>	<i>VE 50%, KE 50%, SE 50%</i>	
Tegevuse täpsustus:	<i>Valige, kas tegevus viiakse ellu vähese tähtsusega abina (VTA) või grupierandi määruse art 18 alusel (GE). Suurettevõtja saab valida vaid VTA alusel tegevuse elluviimise. (tekstiaala 4000 tähemärki)</i>		

7. Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta.

Üldtingimused

Taotletud toetuse määr (%)	<i>Valik: Kõigil tegevustel sama; Projekti tegevustel on erinev toetuse määr</i>	<i>Valige: Kõigil tegevustel sama.</i>
Vähese tähtsusega abi	<i>Märkeruut Vähese tähtsusega abi on projektis kasutusel</i>	<i>Link: Kontrolli taotleja VTA jääki Valida markeruut, kui tegevus viiakse ellu VTA abil.</i>
Kulu-tulu analüüsi fail	<i>Vali failid või lohista need siia ...</i>	<i>Ei kohaldu antud toetusmeetmes, seega jätta tühjaks.</i>

Projekti maksumus

Kogumaksumus (EUR)	<i>Märkige hinnapakumiste kogumaksumus.</i>
---------------------------	---

Abikõlbliku kulu summa (EUR)		<i>Sisestage toetusest rahastamiseks sobilike kulude summa (toetusest ja omafinantseeringust rahastatav osa).</i>
Taotletud toetuse määr (%)		<i>Toetuse maksimaalne osakaal on 70% kuludest. Ettevõtja, kelle projekti elluviimise asukoht on Harjumaa või Tartu linn, on toetuse maksimaalne osakaal 50%. Ettevõtja, kelle projekti elluviimise asukoht on väljaspool Harjumaad või Tartu linna ja valib tegevuste elluviimiseks VTA on toetus kuni 70%.</i>
Taotletav toetuse summa (EUR)		<i>Taotletav toetuse summa on kuni 10 000 eurot taotluse kohta.</i>
Omafinantseeringu summa (EUR)		<i>Sisestage abikõlblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa. Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem omafinantseeringu summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatudle.</i>

Tegevuste eelarve

Projekti kulude hüvitamise ühtne määr (%): kuvatakse sisu lehel tehtud valikut

Projekti tegevuse tunnus <i>Süsteem kuvab siia tegevuse tunnuse vastavalt tegevuste lehe loetelule.</i>	Projekti tegevuse nimetus <i>Kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused".</i>	Abikõlblik summa (EUR) <i>Sisestage tegevuse raames toetusest rahastamiseks kõlblikud kulud.</i>
Ettevõtjate ärimudeli ringsuse ja rohevõimekuse kaardistamine (sisestatud lehel „4. Sisu“)		
Tegevuse tunnus	Tegevuse nimetus <i>kuvatakse tegevuste lehel sisestatud tegevusi</i>	0,00
Eelarve rea täpsustus:	<i>Täpsustage tegevuse sisu. (tekstiala 4000 tähemärki)</i>	
Kokku (EUR):		0,00

Kõigi tegevuste eelarve kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	0,00
--------------------------------------	-------------

Projekti detailne eelarve *	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>	<i>Lisage projekti detailne eelarve. Eelarve näidisvorm asub SIIN</i>
Selgitus omafinantseeringu kujunemisest *	<i>tekstiala 4000 tähemärki</i>	<i>Lisage selgitus omafinantseeringu kujunemisest.</i>



Version 2

8. Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses rahastavad projekti taotleja ja partnerid.

Valdkonna omafinantseering abikõlblikust summast (EUR): 0,00

Valdkonna taotletud toetuse summa (EUR): 0,00

Rahastaja nimi	Rahastaja täpsustus <i>Täpsustage soovi korral rahastajat.</i>	Abikõlblik summa (EUR) <i>Sisestage abikõlblikud kulud, mida rahastaja finantseerib.</i>
<i>Automaatne (taotleja nimi)</i>		0,00
Omafinantseeringu summa (EUR):		0,00
Taotletud toetuse summa (EUR):		0,00
Kokku (EUR):		0,00

Projekti rahastajad kokku

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):	0,00
--------------------------------------	-------------

Võrdlus eelarve lehega

ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): 0,00

9. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili), lisada volikirju ja esitada taotlust rakendusüksusele.

Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt või lisage taotlusele volikiri, mis tõendab allkirjastaja esindusõigust.

Taotluse esitamisel veenduge, et teie arvutisse oleks paigutatud uusim ID-kaardi tarkvara. Tarkvara saab alla laadida siit.

Rakendusüksusele esitatava projekti taotluse versiooni saate enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: [taotlus.pdf](#)

Volitused

Kontrollige e-äriregistrist, kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja esindamiseks: [Kontrolli äriregistri registrikaarti siit](#)

Juhul kui Teil puudub e-äriregistris taotleja XXX (registrikood XXX) esindusõigus, saate oma esindusõigust tõendada lisades digiallkirjastatud volituse taotleja kontaktisiku detailandmete väljale "lisa dokumendid" taotleja kontaktisikute lehele.



Kinnitused

Annan nõusoleku:

- teha õiguspädevale organile järelepärimisi;
- teostada taotleja suhtes toetuse andmise tingimustest tulenevaid õigusi;
- edasise infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel.

Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

- Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad.
- Kinnitan, et taotleja ja tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamisega pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust.
- Kinnitan, et taotlejal ei ole riiklike maksude ja maksete võlg koos intressidega suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral on maksud tasutud ajakava alusel.
- Kinnitan, et taotleja on nõuetekohaselt täitnud maksukorralduse seaduses sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse ja majandusaasta aruande esitamise kohustuse.
- Kinnitan, et taotlejal või tema seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 209¹, 210, 260¹, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust.
- Kinnitan, et taotluses sisalduv projekt vastab toetuse andmise tingimuste määruuses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele.
- Kinnitan, et taotlejal on toetuse andmise tingimustes sätestatud projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon või kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste määruuses sätestatud tingimustest ning on tutvunud riigiabi andmise õigusaktidega, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni sellesisuliste õigusaktidega, ning järgib neid.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik, et vahendusasutus võib taotluse materjale edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele ekspertihinnangu saamiseks.
- Kinnitan, et taotleja kohustub väljastama andmeid ja osutama igakülselt kaasabi vahendusasutusele ning teistele asutustele, kelle kohustus on teha taotluses sisalduva projekti elluviimise üle järelevalvet.
- Kinnitan, et taotleja loeb taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve, ärisaladuseks ei loeta teavet, mida on kohustus avalikustada või mis on avalikustatud.
- Kinnitan, et olen teadlik, et toetuse summa avalikustatakse.
- Kinnitan, et olen teadlik, et toetuse andmisest võidakse taganeda ja sealjuures tuleb aluseta saadu tagasi maksta, kui esinevad taaste- ja vastupidavuskava määruuse § 11 lõikes 1 nimetatud tagasinõude alused.
- Kinnitan, et taotleja on teadlik, et taotluse rahuldamise otsus võidakse osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada, kui esinevad taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamise alused.
- Kinnitan, et taotleja ei ole alustanud projektiga seotud tegevusi ega võtnud kohustusi nimetatud tegevuste elluviimiseks enne taotluse esitamist vahendusasutusele.
- Kinnitan, et ettevõtteväline nõustaja kaasamise korral ei ole isik seotud taotleja, selle omaniku ega juhtkonnaga määral, mis tekitaks kahtlusi nõustaja sõltumatuses ja erapooletuses.
- Kinnitan, et juhul kui projekti tegevused hõlmavad kasvuhoonegaaside jalajälje hindamist, järgib taotleja rahvusvahelist kasvuhoonegaaside [Greenhouse Gas Protocol standardit](#) ning hinnang on kooskõlas [Keskkonnaministeeriumi väljatöötatud mudeliga](#).
- Kinnitan, et taotleja tagab toetuse rahuldamise otsuses ette nähtud omafinantseeringu.
- Kinnitan, et taotleja võimaldab vahendusasutusel, auditi läbiviijal ja järelevalve teostajal teha kohapealset kontrolli toetuse ning omafinantseeringu kasutamist kajastavate kulu- ja maksedokumentide, soetatud seadmete ja materjalide ning tehtud tööde osas, sealhulgas võimaldama kontrollijal juurdepääsu kõikidesse ruumidesse ja territooriumidele, mida lõppsaaja omab, rendib või mistahes muul moel kasutab.



Version 2

- Kinnitan, et olen teadlik kohustusest teavitada avalikkust toetuse päritolust alates toetuse saamisest, viidates kõnes või tekstis, et projekti on rahastanud Euroopa Liit taasterahastu NextGenerationEU vahenditest ning kasutades objektide ja avalikkusele suunatud esemete ja dokumentide märgistamisel Euroopa Liidu embleemi koos märkega „Rahastanud Euroopa Liit – NextGenerationEU“ järgides [taaste- ja vastupidavuskava määruse § 12](#) teavitusele sätestatud nõudeid.
- Kinnitan, et olen teadlik kohustusest informeerida viivitamata kirjalikult vahendusametust kõigist toetuse taotlemisel esitatud andmetes toimunud muudatustest või asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada lõppsaaja kohustuste täitmist, sealhulgas aadressi või volitatud esindajate muutumisest, ettevõtja ümberkujundamisest, pankroti väljakuulutamisest või likvideerija määramisest ja tegevuse lõpetamisest, seda ka juhul, kui eelnimetatud muudatused on registreeritud avalikus registris või avalikustatud massiteabevahendite kaudu.
- Kinnitan, et üldise grupierandi määruse alusel toetuse taotlemisel ei ole taotlejal täitmata tema suhtes tehtud toetuse tagasinõudmise otsus, mis põhineb Euroopa Komisjoni otsusel, millega abi on tunnustatud ebaseaduslikuks ja siseturuga kokkusobimatuks.
- Kinnitan, et üldise grupierandi määruse alusel toetuse taotlemisel ei ole taotleja raskustes ettevõtja üldise grupierandi määruse artikli 2 punkti 18 mõistes.
- Kinnitan, et vähese tähtsusega abi määruse kohaselt taotlejale antud vähese tähtsusega abi koos määruse alusel taotletava vähese tähtsusega abiga ja käesolevas paragrahvis nimetatava Euroopa Komisjoni määruste kohaselt antud vähese tähtsusega abiga ei tohi käesoleva ja kahe eelneva majandusaasta jooksul ületada 200 000 eurot.
- Kinnitan, et juhul kui taotleja on saanud vähese tähtsusega abi Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 360/2012 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 114, 26.04.2012, lk 8–13) mõistes, ei tohi talle käesoleva ja kahe eelneva majandusaasta jooksul komisjoni määruse nr 360/2012 ja vähese tähtsusega abi määruse alusel antud vähese tähtsusega abi koos määruse alusel taotletava vähese tähtsusega abiga ületada 500 000 eurot.
- Kinnitan, et taotleja majandustegevus ei ole peatunud ega lõppenud.
- Kinnitan, et projekti tegevused on kooskõlas keskkonnalaste õigusaktidega.

Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.