



## **Green ICT täiendavate tegevuste voor**

### **Projekti vahe- ja lõpparuande näidisvorm**

Aruande koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas e-keskkonnas E-toetus.

Esita aruanne siin: <https://etoetus.struktuurifondid.ee>

Aruande esitaja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID või ID-kaardi abil. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Aruande iga välja juures on juhiseväli, millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused.

## **SISUKORD**

- 1. Üldandmed**
- 2. Näitajad**
- 3. Tegevused**
- 4. Esitamine**



## 1. Üldandmed

*Lehel saate sisestada projekti aruande üldandmed ning vajadusel märkida täpsustusi ja laadida üles lisadokumente. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.*

### Projekti aruande detailne info

- Aruande number:** automaatselt
- Esitamise tähtaeg:** automaatselt (kui aruande graafik on RÜ poolt seadistatud)
- Aruande seisu kuupäev:** aruantava perioodi lõpukuupäev

*Sisesta aruantava perioodi lõpukuupäev vastavalt EIS otsusele ja projektilepingus toodule.*

- Aruande liik:** valida vahearuanne või lõpparuanne
- Aruande täpsustus:** koht kuhu vajadusel lisada täiendavat informatsiooni

- Lisadokument:** faili lisamise võimalus

*Koht kuhu lisada aruandega seotud lisadokumente.*



## 2. Näitajad

Lehel saate sisestada näitajate saavutustaseme viimase aruantava perioodi lõpu seisuga ning lisada selgituse. Alates teisest aruandest kajastatakse aruandes informatsiooniks ka eelnevas aruandes esitatud saavutatud sihttase.

Näitaja nimetus	Mõõtühik	Sihtväärtus	Saavutatud väärtus
VKE tootearendus - väikese või keskmise suurusega ettevõtja poolt välja arendatud uute toodete/teenuste/ protsesside arv/	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
VKE investeering - väikese või keskmise suurusega ettevõtja poolt uute tehnoloogiate kasutuselevõtt (masinate ja seadmete ost ehk investeeringuprojektid)	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
SE tootearendus - suurettevõtja poolt välja arendatud uute toodete/teenuste/protsesside arv	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
SE investeering – suurettevõtja poolt uute tehnoloogiate kasutuselevõtt (masinate ja seadmete ost ehk investeeringuprojektid)	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
Hinnanguline süsihappegaaside emissiooni vähendamine (tonni CO2 ekvivalenti)	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
Hinnanguline energiatarbimise vähendamine (MWh)	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
Ärikasumi suurenemine	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
Käibekasvu suurenemine	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			
Loodavate töökohtade arv (kokku)	arv	1,00	
<i>Saavutatud väärtuse selgitus: .... tekstiväli 4000 tähemärki</i>			

## 3. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Projekti tegevuse Tunnus	Projekti tegevuse nimetus	Planeeritud algus ja lõpp	Tegelik algus	Tegelik lõpp
1			XX.XX.20XX	



Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar: .....tekstiväli 4000 tähemärki			
2			
Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar: .....tekstiväli 4000 tähemärki			
3			
Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt): Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt): Täpsustus / kommentaar: .....tekstiväli 4000 tähemärki			

## 4. Täiendav info

### I Tegevuste elluviimine ja hinnang aruandeperioodil saavutatule

<b>Kas planeeritud ja teostatud tegevuste vahel oli erinevusi?*</b>	JAH / EI
<b>Juhul, kui oli erinevusi, palume need erinevused loetleda ja lühidalt põhjendada</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Toetuse saaja hinnang aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele*</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Lühikokkuvõtte aruandlusperioodi tulemustest*</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Aruandlusperioodi teavitustegevused (kommunikatsiooniplaani täitmise ülevaade)*</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Arenduse valmimist tõendavad dokumendid (ekraanipildid jm)*</b>	Vali failid või lohista need siia...
<b>Planeeritavad muudatused uuel aruandlusperioodil</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Ülevaade partneri tegevustest ja hinnang koostööle (kui on kaasatud partner)</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Lõpparuande küsimus: Kokkuvõtte eelnevalt rahastatud projekti tulemuste võimestamisest</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Lõpparuande küsimus: Ülevaade projekti keskkonnamõju saavutamisest (CO2 emissioonide ja/või energia kokkuhoid), kõrvuta eesmärgid ja tulemused</b>	tekstiaala 4000 tähemärki
<b>Lõpparuande küsimus: Ülevaade projekti majandusliku mõju saavutamisest (käibe ja ärikasumi</b>	tekstiaala 4000 tähemärki



<b>kasv), kõrvuta eesmärgid ja tulemused</b>	
<b>Lõpparuande küsimus: Bilanss ja kasumiaruanne (lõpparuande esitamisele eelneva kvartali seisuga)</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>
<b>Lõpparuande küsimus: Ülevaade projekti sotsiaalse mõju saavutamisest (töökohtade loomine), kõrvuta eesmärgid ja tulemused</b>	
<b>Lõpparuande küsimus: Ülevaade kõikidest läbiviidud teavitustegevustest</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>
<b>Lõpparuande küsimus (kui on kaasatud partner): Hinnang koostööle partneriga ning hinnang potentsiaalile pikaajaliseks koostööks. Kas koostöö jätkub peale projekti lõppu?</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>
<b>Lõpparuande küsimus (kui on kaasatud partner): partneriga ühiselt esitatud intellektuaalomandi kaitse (IO) taotluste arv ja taotluse esitamise asukohariik</b>	<i>tekstiaala 4000 tähemärki</i>
<b>Lõpparuande küsimus: IO taotluse koopia</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>

## II Kulude eristamine toetuse saaja raamatupidamises (ainult esimeses vahearuanandes ja lõpparuandes)

Pearaamatu väljavõtte projekti kulude eristamise kohta toetuse saaja raamatupidamises.

*Vali failid või lohista need siia...*

## III Toetusest teavitamine

### Selgitus teavituspõhimõtete täitmise kohta

Toetust saanud projektide tähistamist ja toetuse kasutamisest teavitamist reguleerib toetuse andmise tingimused ja kord: Toetuse saaja kohustus on teavitada avalikkust toetuse päritolust alates toetuse saamisest, viidates kõnes või tekstis, et projekti on rahastanud Norway Grants „Green ICT programmi“ vahenditest ning kasutades objektide ja avalikkusele suunatud esemete ja dokumentide märgistamisel sihtasutuse ja Norway Grants kaksiklogo (<https://eas.ee/logod/>). Kui objekti eripärast tulenevalt või avalikkusele suunatud tekstides ei ole logo kasutamine võimalik, tuleb nimetada fond, millest projekti rahastatakse.

Kui objekti eripärast tulenevalt või avalikkusele suunatud tekstides ei ole logo kasutamine võimalik, tuleb nimetada fond, millest projekti rahastatakse (Norway Grants „Green ICT“ programm). Täiendava informatsiooni saamiseks võtke palun ühendust oma konsultandiga, kelle kontaktandmed leiate projekti üldandmete lehelt.



<b>Palume märkida märgistatud objekti nimetus ja objekti märgistamise viis ja koht</b>	<i>tekstiala 4000 tähemärki</i>
<b>Tõendusmaterjal teavituspõuete täitmise kohta</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>
<b>Muud lisadokumendid</b>	<i>Vali failid või lohista need siia...</i>

5.  
6.

## 5. Esitamine

*Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili) ja esitada projekti aruande rakendusüksusele. Enne aruande esitamist peate kinnitama esitatud andmete korrektsust.*

### Aruande esitamine

Palun veenduge, et sisestatud andmed on korrektsed.

Rakendusüksusele esitatava aruande versiooni saate enne esitamist alla laadida ja üle vaadata siit: aruanne\_5\_28062018\_135108.pdf

**Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud.**

**Aruannet ei ole vaja allkirjastada selleks, et seda esitada.**