Versioon 1

**Meetme "Ettevõtja rakendusuuringute määrus" tegevus "Ettevõtja rakendusuuringu ja rakendusuuringule järgneva tootearenduse toetamine"** **taotluse näidisvorm**

Taotluse koostamine ja esitamine toimub Riigi Tugiteenuste Keskuse hallatavas keskkonnas Struktuuritoetuse e-keskkond [E-toetus](https://etoetus.struktuurifondid.ee) (<https://etoetus.rtk.ee> edaspidi e-toetuse keskkond).

Taotleja peab süsteemi sisenedes identifitseerima end mobiil-ID või ID-kaardi abil.

Projektivormi iga välja juures on juhiseväli, millele klikates avaneb tekst väljale oodatava info kohta ja selgitused

Taotluse sisestamine

**Taotlusvoor:**

Taotlusvooru nimi

*Valige taotlusvoor „*Ettevõtja rakendusuuringu ja rakendusuuringule järgneva tootearenduse toetamine “*, mille raames projektile toetust taotlete.*

**Projekti nimi:**

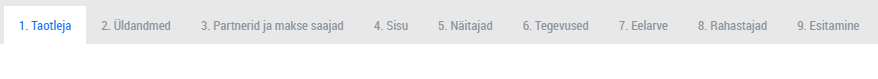
*Sisestage projekti nimi (soovituslikult maks 100 tähemärki). Projekti nimi peab selgelt ja lühidalt kajastama projekti sisu. Näiteks "Teostatavusuuringu läbiviimine ettevõttes AA uute materjalide kasumipotentsiaali analüüsimiseks". Projekti nime on kuni allkirjastatud taotluse esitamiseni võimalik muuta.*

Juriidiline isik

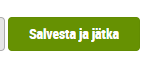
**Taotleja tüüp:**

*Valige „Juriidiline isik“*

Taotleja ja projekti andmete sisestamine toimub üheksal lehel, mille vahel saab andmete sisestamisel vabalt liikuda.



Kõik nimetatud sektsioonid teevad järjestikust kontrolli ehk näitajate lehele saab sisestamist alustada peale sisu lehelt valdkonna valimist ja väljundite sisestamist, näitajaid on võimalik sisestada peale väljundite määratlemist jne.

Lehtedel olevate andmeväljade täielikul täitmisel tuleb alati valida nupp **Salvesta ja jätka**, sest sellisel juhul toimuvad kontrollid:

* mis võrdlevad lehtedele sisestatud andmete vastavust varasemalt sisestatud andmetele
* või väljade kohustuslikkuse puhul kontrollitakse välja täitmist.

Kui kontroll andmete osas on tehtud edukalt, näeb sektsiooni kõrval rohelist märget.

# Taotleja

Lehel saate sisestada projektile toetust taotleva juriidilise isiku andmed ja kontaktisiku(d). Kõiki sisestatud andmeid saate enne taotluse lõplikku esitamist muuta, kontaktisikuid saate muuta kogu projekti kestvuse vältel. Taotluse esitamiseks tuleb e-toetuse keskkonnas kõik andmed sisestada järgnevatesse väljadesse.

Kõik taotluse juurde kontaktisikuks märgitud isikud näevad antud taotlust e-toetuse keskkonna kaudu ning saavad taotlust enne selle ametlikku esitamist muuta ja allkirjastada ning esitada.

Vormi algus

## Taotleja andmed

**Taotleja nimi:**

*Sisestage projektile toetust taotleva juriidilise isiku nimi vastavalt äriregistri andmetele.*

*Täitub automaatselt*

**Registrikood:**

**Juriidiline vorm:**

*Valige taotleja juriidiline vorm vastavalt äriregistris märgitud vormile. Määruse kohaselt saab taotlejaks olla vaid Eesti Äriregistrisse kantud äriühing.*

*Täitub automaatselt*

**Telefon:**

*Täitub automaatselt*

**E-post:**

*Täitub automaatselt*

**Riik:**

*Täitub automaatselt*

**Aadress:**

*Täitub automaatselt*

**Postiindeks:**

**Pangakonto:**

*Sisestage arvelduskonto, mille kaudu hakkavad toimuma projektiga seotud arveldused toetuse andjaga. Eesti arvelduskontod on kujul EE+18 numbrit.*

Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks

*Märgistada märkeruut. Märkeruudu täitmisel kuvatakse taotleja projekti alamlehel "Partnerid ja makse saajad" rolliga „makse saaja“.*

**Makse saaja**

**pangas:**

*Kui täitsite märkeruudu väljal "Konto omanik, millele rakendusüksus teostab toetuse makseid, on ka makse saajaks", siis eeltäidetakse väli taotleja nimega. Kui makse saaja nimi pangas erineb Äriregistris registreeritust (näiteks lühendatult, osaühing asemel OÜ jne), siis sisestage siia makse saaja nimi kujul, nagu see on kasutusel pangas. Nime sisestamine on vajalik, et nimekujude erinevuse korral jõuaks väljamakse panka korrektselt.*

**Projekti kulude**

-Vali-

**käibemaks:**

JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI

*Märkige, kas projektiga seotud kulude käibemaks on käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaksu saab küsida Maksu- ja Tolliametilt tagasi) või ei ole käibemaks käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaks jääb taotleja kanda).*

***Antud toetusmeetme puhul ei ole käibemaks abikõlblik kulu. Ettevõtjate puhul, kes on käibemaksukohuslased, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi“.***

**Kaupade/teenuste**

**ostmiseks, tööde**

**teostamiseks tuleb**

-Vali-

**läbi viia riigihange:**

## JAH / EI / EI KOHALDU

## *Märkida vastavalt sellele, kas taotleja on või ei ole riigihankekohustuslane. Hankijaks määratlemist reguleerib kehtiv RHS §- id 5-6.*

## ***NB!*** *Kui taotleja ei ole riigihankekohustuslane, peab ta siiski kaupade ja teenuste ostmisel ning tööde tegemisel järgima riigihangete seaduse (RHS) § 3 üldpõhimõtteid*

**EMTAK**

eeltäidetud

**põhitegevusala:**

*Sisestage EMTAK põhitegevusala*

Kontaktisikud

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nimi** | **Ametikoht** | **Roll** | **Telefon** | **E-post** | **Isik soovib saada teavitusi e-postile** |
|  |  |  | *Kontaktisik/*  *projektijuht* |  |  | *Jah/ei* |

*Märkida kõik projekti kontaktisikud.* ***NB!*** *Projektis peab olema vähemalt üks kontaktisik, kes on endale e-posti aadressile teavitusi tellinud. Lahtris „Kontaktisiku täpsustus“ saab soovi korral täpsustada, millistes küsimustes kelle poole pöörduda tuleb. Samuti on võimalus lisada kontaktisikule lisadokumente nt volitusi.*

**Ettevõtja suurus**

Väikeettevõtja: 

Keskmise suurusega ettevõtja: 

Suurettevõtja: 

*Väljal tuleb märkida, kas tegemist on väike-, keskmise või suurettevõttega. Valige, kas*

*1) väikeettevõtja (annab tööd vähem kui 50 inimesele ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 10 miljonit eurot) või*

*2) keskmise suurusega ettevõtja (vähem kui 250 töötajat ja aastakäive ei ületa 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 43 miljonit eurot) või*

*3) suurettevõtja (rohkem kui 250 töötajat ja aastakäive ületab 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ületab 43 miljonit eurot).*

*Väike- ja keskmise suurusega ettevõtte (VKE) määratlemisel saab kasutada Rahandusministeeriumi kodulehel http://www.fin.ee/riigiabi olevat juhendit (VKE määramise juhend eesti keeles).*

*NB! Ettevõtte suuruse määramisel tuginetakse kontserni andmetele.*

**Kontserni kuulumine**

Ei kuulu kontserni:  Ei

Kuulub kontserni:  Jah

*Valige, kas taotleja ettevõte kuulub kontserni või ei*

**Kontserni liikmete**

**skeem:** Lisage fail

*Kontserni kuulumise puhul lisage kontserni liikmete skeemi fail, mis on kättesaadav siit. Juhul kui taotleja kontserni skeem on tuvastatav Äriregistrist ei ole eraldi skeemi lisamine vajalik.*

**Kas ettevõtja on eelnevalt tegelenud teadus- ja arendustegevusega**

 Ei

 Jah

*Juhul kui ettevõtja on varasemalt tegelenud teadus- ja arendustegevusega märgistada märkeruut „Jah“, kui ettevõtjal aga varasem TA tegevusega tegelemise kogemus puudub, siis märgistada märkeruut „Ei“.*

**Taotleja bilanss ja**

**kasumiaruanne:**

Valige failid või lohistage need siia

*Lisage taotleja bilanss ja kasumiaruanne viimase kvartali seisuga.*

1. Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti üldandmed ja info selle kohta, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste elluviimiseks toetust teistest allikatest. Vastavalt "Perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse taotlemise ja taotluste menetlemise nõuded ja tingimused toetuse andmise tingimuste määruse kehtestamiseks" § 4 lg 1 p 14 ei saa toetust taotleda kulule, millele on toetust juba eraldatud teisest meetmest või riigisisestest või muudest välisabi vahenditest.

Vormi algus

Projekti üldandmed

*Täitub automaatselt*

**Projekti number:**

*Täitub automaatselt*

**Projekti nimi:**

**Projekti algus**

**ja lõpp:**

*Märkige projekti algusajaks projekti tegevuste algusaeg ning lõppajaks kuupäev,*   
*mis ajaks on planeeritud projekti tegevused lõpetada.*

*Projekti kestvus ei saa olla pikem kui 36 kuud. Juhul kui projekti raames taotletakse riigiabi ei saa projekti tegevuste algusaeg olla varasem taotluse esitamise kuupäevast EISile.*

Taotlusvoorust tulenevad andmed

*Täitub automaatselt*

**Taotlusvoor:**

## Käesoleva projektiga seotud toetused

## **Kas taotleja on rakendanud või taotlenud vahendeid**

## **käesoleva projektiga sisuliselt seotud (k.a jätkutegevused)** Ei

## **tegevuste rahastamiseks?** Jah

## *Märkige, kas olete saanud või taotlenud käesoleva projektiga sisuliselt seotud tegevuste kulude hüvitamiseks toetust teistest allikatest (struktuuritoetus, riiklikud toetused jne). Kui valite "JAH", tuleb täita allpool olev tabel.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rahastaja nimi** | **Toetuse täpsustus** | **Kuupäev** | **Summa (EUR)** |
|  |  |  |  |
| Lisa toetus | | | |

# Partnerid ja makse saajad

# **NB!** Juhul kui ettevõtja viib projekti ellu üksinda ei ole antud alamlehe täitmine vajalik. Partner on osapool kelle kulusid hüvitatakse projektist kuludokumentide alusel!

# Lehel saate sisestada projekti elluviimisesse kaasatud partnerid ja nende kontaktisikud.

# Kohustuslik on sisestada partnerid, kes panustavad projekti rahaliselt või kelle kulusid projektist hüvitatakse kuludokumentide alusel. Siin sisestatud andmetega eeltäidetakse projekti Rahastajate leht.

# Kõik taotluse juurde kontaktisikuks märgitud isikud näevad antud taotlust e-toetuse keskkonna kaudu ning saavad taotlust enne selle ametlikku esitamist muuta ja allkirjastada ning esitada.

1. Kõik taotluse juurde kontaktisikuks märgitud isikud näevad antud taotlust e-toetuse keskkonna kaudu ning saavad taotlust enne selle ametlikku esitamist muuta ja allkirjastada ning esitada.Vormi algus

Partnerid, makse saajad ja nende kontaktisikud



|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nimi** | **Nimi pangas** | **Registri-/isikukood** | **Roll** | **Telefon** | **E-post** | **Osapoole/kontaktisiku**  **täpsustus** |
|  |  |  |  | *Taotleja/*  *Partner* |  |  |  |

**Projekti kulude**

-Vali-

**käibemaks:**

JÄÄB KULU TEGIJA KANDA / SAAB KÜSIDA RIIGILT TAGASI

*Märkige, kas projektiga seotud kulude käibemaks on käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaksu saab küsida Maksu- ja Tolliametilt tagasi) või ei ole käibemaks käibemaksuõiguse alusel Maksu- ja Tolliameti poolt tagastatav (st käibemaks jääb taotleja kanda).*

***Antud toetusmeetme puhul ei ole käibemaks abikõlblik kulu. Ettevõtjate puhul, kes on käibemaksukohuslased, tuleb valida „Saab küsida riigilt tagasi“.***

**Kaupade/teenuste**

-Vali-

**ostmiseks, tööde**

**teostamiseks tuleb**

**läbi viia riigihange:**

## JAH / EI / EI KOHALDU

## *Märkida vastavalt sellele, kas taotleja on või ei ole riigihankekohustuslane. Hankijaks määratlemist reguleerib kehtiv RHS §- id 5-6. Kui taotleja ei ole riigihankekohustuslane, peab ta siiski kaupade ja teenuste ostmisel ning tööde tegemisel järgima riigihangete seaduse (RHS) § 3 üldpõhimõtteid.*

## *Vastavalt perioodi 2014-2020 struktuuritoetuse seadusele peab partner, kes ei ole riigihangete seaduse tähenduses hankija, järgima riigihangete seadust, kui toetuse saaja on hankija riigihangete seaduse tähenduses, välja arvatud juhul, kui partner on valitud ja partneri tehtavate tegevuste maksumus on kujunenud toetuse saaja poolt läbiviidud riigihanke tulemusel.*

Partneri ettevõtja liik

Väikeettevõtja: 

Keskmise suurusega ettevõtja: 

Suurettevõtja: 

Muu eraõiguslik juriidiline isik 

Teadusorganisatsioon 

*Väljal tuleb märkida, kas tegemist on väike-, keskmise või suurettevõttega, teadusorganisatsiooniga või muu eraõigusliku juriidilise isikuga.*

*Valige, kas*

*1) väikeettevõtja (annab tööd vähem kui 50 inimesele ja aastakäive ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 10 miljonit eurot) või*

*2) keskmise suurusega ettevõtja (vähem kui 250 töötajat ja aastakäive ei ületa 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ei ületa 43 miljonit eurot) või*

*3) suurettevõtja (rohkem kui 250 töötajat ja aastakäive ületab 50 miljonit eurot ja/või aastabilansi kogumaht ületab 43 miljonit eurot).*

*Väike- ja keskmise suurusega ettevõtte (VKE) määratlemisel saab kasutada Rahandusministeeriumi kodulehel http://www.fin.ee/riigiabi olevat juhendit (VKE määramise juhend eesti keeles).*

**Kontserni kuulumine**

Ei kuulu kontserni:  Ei

Kuulub kontserni:  Jah

*Valige, kas partner kuulub kontserni või ei*

**Partneri kontserni liikmete**

**skeem:** Lisage fail

*Kontserni kuulumise puhul lisage kontserni liikmete skeemi fail, mis on kättesaadav siit. Juhul kui taotleja kontserni skeem on tuvastatav Äriregistrist ei ole eraldi skeemi lisamine vajalik. Kui projektis on mitu partnerite saate kõikide partnerite kontserni liikmete skeemi siia lisada.*

**Kas partner ettevõtja on eelnevalt tegelenud TA tegevusega**

 Ei

 Jah

*Juhul kui partner on varasemalt tegelenud teadus- ja arendustegevusega märgistada märkeruut „Jah“, kui partneril aga varasem TA tegevusega tegelemise kogemus puudub, siis märgistada märkeruut „Ei“.*

**Partneri bilanss ja kasumiaruanne:**

Valige failid või lohistage need siia

*Lisage partneri bilanss ja kasumiaruanne viimase kvartali seisuga.*

**Partnerite roll**

**projektis:**

*Kirjeldada partneri tegevusi projektis partnerite kaupa.*

# Sisu

Projekti andmed

Lehel saate kirjeldada projekti, tuues välja projektile sõnastatud eesmärgi ja tulemuse, projekti tegevused koos väljunditega ning nende saavutamise mõõdikud. Samuti saate määratleda projekti seotuse valdkonnaga, millesse projekt panustab. Siin lehel sisestatud projekti väljundite kohta tuleb järgmistel lehtedel sisestada lisaandmeid.

## Projekti valdkonnad

**Valdkond, millesse**

*Täitub automaatselt*

**projekt panustab:**

**Kulud on hüvitatavad**

**ühtse määra alusel**

**(rippmenüü)**

*Valida „Ei kohaldu“*

**Projekti väljund:**

*Valida Abi saavate ettevõtjate arv*



Projekti kirjeldus

**Projekti raames taotletakse** Teostatavusuuring 

**toetust järgmiste tegevuste**  Rakendusuuring 

**elluviimiseks (märkeruut)** Tootearendus 

Intellektuaalomandi esmakaitse taotlemine

**TAIE fookusvaldkonnad**  Digilahendused igas eluvaldkonnas 

**millesse**  Tervisetehnoloogiad ja teenused 

**projekt panustab (märkeruut)** Kohalike ressursside väärindamine 

Nutikad ja kestlikud energialahendused

**Fookusvaldkonna täpsustus**

**Projekti raames elluviidavate tegevuste** TRL3 

**TRL tasemed** TRL4 

TRL5 

TRL6 

TRL7 

**Projekti valdkonna EMTAK kood:**

EMTAK klassifikaatorid on leitavad https://www.rik.ee/et/e-ariregister/emtak-tegevusalad

**Olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest:**

**Projekti eesmärk ja tulemused:**

**Kas projekti viiakse ellu tõhusa koostöö raames:**

 Ei

 Jah

Tõhusa koostööga on tegemist juhul kui koostööd teevad:

1) ettevõtjad, kellest vähemalt üks on VKE, või kui projekt viiakse ellu vähemalt kahes Euroopa Liidu liikmesriigis või Euroopa Liidu liikmesriigis ja Euroopa Majanduspiirkonna lepingus osalevas riigis ning ükski ettevõtja ei kanna üle 70 protsendi abikõlblikest kuludest või

2) ettevõtja ja vähemalt üks TA asutus, kes kannab vähemalt 10 protsenti abikõlblikest kuludest ning kellel on õigus avaldada enda läbiviidud tegevuste tulemused

**Projekti**

**lühikokkuvõte**

**avalikkusele:** *Kirjeldage lühidalt (maks 500 tähemärki) ja lihtsalt projekti vajalikkust, eesmärke ja*

*tegevusi.*

*Kokkuvõte avaldatakse www.struktuurifondid.ee lehel.*

**Projekti tulemuste jätkusuutlikkus**

**Projekti eeltingimused**

**Projekti**

**mittesoovitavad**

**eksperdid*:*** *Vajadusel kajastada maksimaalselt 3 eksperti, keda ei soovita antud taotlust hindama.*

1. Näitajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, milliseid näitajaid kasutate kavandatud muutuste ning väljundite loomise mõõtmiseks. Samuti tuleb iga näitaja juures tuua välja muutust mõõtev kogus (numbriliselt), mida projekti elluviimisel kavandatakse saavutada. Projektis saavutatava muutuse tulemuse näitaja on lehel automaatselt olemas ning sellele tuleb lisada projektipõhised väärtused. Ülejäänud näitajad tuleb lisada taotlejal.

**Meetme tegevuse nimi (Meetme tegevuse number)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Näitaja nimetus** | **Mõõtühik** | **Algväärtus** | **Sihtväärtus** |
| **Näitaja nimetus** | | | |
| Näitaja nimetus | Arv |  |  |
| Ettevõtte TA töötajate arv toetuse taotlemise aastal |  |  |  |
| Ettevõtte TA töötajate arv 5 aastat peale projekti lõppemist |  |  |  |
| Ettevõtte TA investeeringute suurus eurodes toetuse taotlemise aastal |  |  |  |
| Ettevõtte TA investeeringute suurus 5 aastat peale projekti lõppemist |  |  |  |
| Ettevõtte lisandväärtus töötaja kohta toetuse taotlemise aastal |  |  |  |
| Ettevõtte lisandväärtus töötaja kohta 5 aastat peale projekti lõppemist |  |  |  |
| Ettevõtte investeeringud immateriaalsesse põhivarasse toetuse taotlemise aastal |  |  |  |
| Ettevõtte investeeringud immateriaalsesse põhivarasse 5 aastat peale projekti lõppemist |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Näitaja nimetus** | | | |
| Näitaja nimetus | Arv |  |  |
| + Lisa näitaja… | | | |
|  |  |  |  |
| **Valdkonna ülesed näitajad** | | | |
| Toetatud ettevõtted, kes on tutvustanud turu jaoks uut toodet või teenust | ettevõte |  |  |
| Toetatud ettevõtted, kes on tutvustanud ettevõtte jaoks uut toodet või teenust | ettevõte |  |  |

|  |
| --- |

*Palume valik teha alljärgnevate näitajate vahel. Juba olemasolevas loetelus toodud näitajad, millesse rakendusuuringut või tootearendust sisaldav projekt peab panustama on alljärgnevad (kohustuslikud näitajad on toetuse esitamisel märgitud \*\*):*

**Projekti seotus säästva arengu eesmärgiga Jätkusuutlik energia:**

**Projekti seotus säästva arengu eesmärgiga Säästev tootmine ja tarbimine:**

**Projekti seotus säästva arengu eesmärgiga Kliimamuutuste vastased meetmed:**

1. **Tegevused**

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

**Meetme tegevuse nimetus (meetme tegevuse number)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti tegevuse**  **tunnus** | **Projekti tegevuse nimetus** | **Tegevuse täpsustus** | **Planeeritud algus** | **Planeeritud lõpp** |
| 1 | *Tegevused on süsteemis eelseadistatud. Valida eelseadistatud tegevus, lähtudes tegevusest endast, ettevõtja suurusest, taotletava abi liigist ja sellest, kas projekti viiakse ellu tõhusa koostöö raames.* | *Täpsustage lühidalt tegevuse elluviimist, kirjeldades konkreetselt kuidas ja milliste alategevustega tegevuse kavandatavad tulemused saavutatakse. Juhul kui projektil on enam kui üks partner märkige ära kelle projektiga seotud kulusid antud real kajastatakse* | XX.XX.202X | XX.XX.202X |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

***NÄIDE***

*Tegevused on süsteemis eelseadistatud. Valida eelseadistatud tegevus lähtudes:*

1. Kas tehakse teostatavusuuringut, tootearendust, rakendusuuringut või taotletakse intellektuaalomandi esmakaitset?
2. Milline on ettevõtte suurus?
3. Kas projekti raames (juhul kui toetatavaks tegevuseks on tootearendus või rakendusuuring) tehakse tõhusat koostöö?

Nt juhul kui tegemist on **väikeettevõttest taotlejaga**, kes viib ellu **tõhusa koostöö** projekti ja taotleb toetust **riigiabina** valige eelseadistatud tegevus ***Rakendusuuring –väikeettevõte– tõhus koostöö*** ning lisage tegevuse lõppu taotleja või partneri nimi. Taotleja nime võib jätta lisamata, kui projektis ei ole partnereid üldse.

Tegevuste lisamisel palume aluseks võtta Detailse eelarve tabelis toodud koondeelarve.

Vastavalt õigesti tehtud valikutele ilmuvad järgmisel Eelarve lehel juba korrektsed toetuse määrad tegevuste lõikes

**Kas projekti tegevused tehakse ka väljaspool Eestit?**

 Ei

 Jah

*Märkida JAH, kui projektis osaleb ka välispartner.*

**Ettevõtja projektiplaan**

*Lisage EISilt positiivse eelhinnangu saanud projektiplaan. Projektiplaani näidisvorm asub siin*

**Projektimeeskonna CV-d**

*Lisage kõikide projektimeeskonna liikmete CV-d, kes on nimetatud projektiplaanis*

**Projekti finantsnäitajate**

**prognoos**

*Lisage projekti finantsnäitajate prognoos. Prognoosi näidisvorm asub siin.*

**Projekti detailne**

**eelarve**

*Lisage projekti detailne eelarve. Eelarve näidisvorm asub siin.*

**Projekti tegevuste**

**elluviimise koht**

**Potentsiaalsed teenuseosutajad**

**projektis:**

*Palun tuua võimalike teenuseosutajate nimekiri projektis.*

**Muud projekti elluviimisega**

*Faili lisamine*

**seonduvad lisadokumendid:**

**Maksetaotluste ja vahearuannete**

**esitamise tähtajad:**

*Palun lisage soovitavad kuupäevad maksetaotluste esitamiseks projektis. Maksetaotlusi saab esitada kõige sagedamini kord kvartalis*

1. Eelarve

Lehel saate sisestada elluviidavate tegevuste eelarve ja lisatingimused projekti kohta. Eelarve on juba eeltäidetud võttes aluseks eelneval lehel kirjeldatud projekti tegevusi.

Üldtingimused

**Kulude tingimused:**

**Taotletud toetuse määr (%):** Valida: *Kõigil tegevustel sama/Projekti tegevustel on erinev toetuse määr*

**Tulu tingimused:** Puhastulu ei teenita või ette maha ei arvata /

Analüüsitud puhastulu teeniv projekt /

Kohaldub kindlamääralise puhastulu meetod

Projekti maksumus (mitte tulu teeniv projekt)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kogumaksumus (EUR) | Abikõlbliku kulu summa (EUR) | Taotletud toetuse määr (%) | Taotletav toetuse summa (EUR) | Omafinantseeringu summa (EUR) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Selgitused:* |
| Kogumaksumus (EUR): | *Sisestage projekti eesmärkide saavutamise kogumaksumus (toetusest rahastatavad ja mitte rahastatavad kulud). Palume võtta aluseks detailne Eelarve tabel-* |
| Abikõlbliku kulu summa (EUR): | *Sisestage toetusest rahastamiseks sobilike kulude summa (toetusest ja omafinantseeringust rahastatav osa). Peab võrduma tegevuste eelarve lõpus abikõlblikud kulud kokku summaga* |
| Taotletud toetuse määr (%): | *Sisestage osakaal abikõlblikest kuludest, mille ulatuses toetusest hüvitamist taotletakse. Täidetakse juhul kui projekti kõikidel tegevustel on ühesugune toetuse määr.* |
| Taotletav toetuse summa (EUR): | *Sisestage abikõlblikest kuludest taotletav toetuse summa.*  *Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem taotletava toetuse summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatule.* |
| Omafinantseeringu summa (EUR): | *Sisestage abikõlblikest kuludest tasutav omafinantseeringu summa.*  *Kui projekti tegevustel on erinev toetuse määr, siis arvutab süsteem omafinantseeringu summa automaatselt vastavalt tegevuste eelarves sisestatule.* |

Tegevuste eelarve

**Meetme tegevuse nimi (meetme tegevuse number)**

Projekti kulude hüvitamise ühtne määr (%): valida ei kohaldu

NB! Juhul kui projekti raames taotletakse toetust ka teostatavusuuringu läbiviimiseks palun märgistage ruut „Projekti kulud on hüvitatavad kindlasummaliste maksete alusel“.

***Eelarve sisestamiseks lisage esmalt projekti väljundid alajaotusest "Sisu" ja tegevused alajaotusest "Tegevused".***

*Projekti tegevuse tunnus - tegu on süsteemi poolt eelarvereale antud juhusliku tunnusnumbriga. See ei ole eelarverea järjekorra number.*

*„Projekti tegevuse nimetus“ - kuvatakse eelmises sammus (lehel "Tegevused") sisestatud projekti tegevuse sisule vastavad nimetused. Kui soovite tegevusi muuta või lisada, saate seda teha lehel "Tegevused". Ka tegevuse toetuse määrad on eelseadistatud.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti tegevuse**  **tunnus** | **Projekti tegevuse nimetus** | **Tegevuse toetuse määr** | **Abikõlblik summa (EUR)** | **Tegevuse eelarvestatud summa osakaal kogu meetme tegevuse eelarvest (%)** |
| 1 *Tegu on süsteemi poolt eelarvereale antud juhusliku tunnusnumbriga.* | *Kuvatakse automaatselt vastavalt sellele, milline tegevus on eelnevalt valitud.* | *Kuvatakse automaatselt vastavalt sellele, milline on ettevõtte suurus ja milline tegevus ja abi liik on valitud* | *Sisestada tegevuse abikõlblik maksumus.* | *Täpsustada tegevuse sisu.* |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Kokku (EUR):** | | | **0,00** | **100,00** |
| **MEETME TEGEVUS KOKKU (EUR):** | | | **0,00** | **100,00** |

Kõigi tegevuste eelarve kokku

|  |  |
| --- | --- |
| **ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU** **(EUR):** | **0,00** |

**NB! Palun ärge kasutage rida Horisontaalsed kulud.**

1. Rahastajad

Lehel saate sisestada info selle kohta, millises ulatuses rahastavad projekti taotleja ja partnerid. Aluseks saate samuti võtta detailse Eelarve tabeli.

**Meetme tegevuse nimi (meetme tegevuse number)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rahastaja nimi** | **Rahastaja täpsustus** | **Abikõlblik summa (EUR)** | **%** |
| *Toetuse saaja* | *Täpsustage soovi korral rahastajat.* | *Sisestage abikõlblikud kulud, mida rahastaja finantseerib.* |  |
| *Partner* |  |  |  |
| **Omafinantseeringu summa (EUR):** | |  |  |
| **Taotletud toetuse summa (EUR):** | |  |  |
| **KOKKU (EUR):** | |  | **100,00** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Projekti rahastajad kokku | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TEGEVUSTE TOETATAV SUMMA KOKKU (EUR):** | **0,00** |  |  |
| **ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR):** | **0,00** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Võrdlus eelarve lehega | | | | |
| TEGEVUSTE TOETATAV SUMMA KOKKU (EUR): | 0,00 | |  |  |
| ABIKÕLBLIK SUMMA KOKKU (EUR): | 0,00 | |  | |  |
|  |  |  |  | |

1. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili), lisada volikirju ja esitada taotlust rakendusüksusele. Taotlust saavad esitada kõik taotluse kontaktisikuks märgitud isikud.   
Enne taotluse esitamist veenduge esindusõiguse olemasolus Äriregistri registrikaardilt või lisage taotlusele volikiri, mis tõendab allkirjastaja esindusõigust.

Soovi korral saate taotluse enne allkirjastamist ja saatmist alla laadida ja üle vaadata: *taotlus.pdf*

Volitused

Kontrollige e-äriregistrist, kas Teil on äriregistri registrikaardi järgi õigus taotleja *TOETUSE TAOTLEJA* (registrikood XXXXXXXX) esindamiseks: [Kontrolli äriregistri registrikaarti siit](https://www.rik.ee/)

Juhul kui Teil puudub taotleja *TOETUSE TAOTLEJA* (registrikood XXXXXXXX) esindusõigus, siis saate taotlusele lisada ettevõtte esindaja poolt, kel on edasivolitamise õigus, digiallkirjastatud volituse faili.

+ Lisa volituse fail…

Kinnitused

Palun tutvuge alljärgnevate tingimustega ning kinnitage, et olete nendega nõus:

Annan EISile nõusoleku:

- teha õiguspädevale organile järelpärimisi;

- teostada taotleja suhtes toetuse andmise tingimustest tulenevaid õigusi;

- edasise infovahetuse toimumiseks elektroonilisel teel.

Kinnitan järgnevat:

* Kinnitan, et kõik partnerid on andnud nõusoleku osalemise kohta.
* Kinnitan, et mina ja mu partnerid nõustuvad, et neid auditeeritakse ja kontrollitakse
* Kinnitan, et kõik käesolevas taotluses esitatud andmed on õiged ning esitatud dokumendid on kehtivad ja ehtsad.
* Kinnitan, et taotluses sisalduv projekt vastab toetuse andmise tingimuste määruses sätestatud eesmärkidele ja toetatavatele tegevustele.
* Kinnitan, et toetatavad tegevused ei ole enne taotluse esitamist lõpetatud või täielikult ellu viidud, sõltumata sellest, kas kulud on tasutud.
* Kinnitan, et projekt ei sisalda tegevusi, mida finantseeritakse samaaegselt riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest.
* Kinnitan, et olen taotlejana teadlik kõikidest toetuse andmise tingimuste määruses sätestatud tingimustest ning tutvunud ja järgin riigiabi andmise alast seadusandlust, sh Eesti Vabariigi ja Euroopa Komisjoni vastavaid õigusakte
* Kinnitan, et olen teadlik, et EIS võib taotlust või selle koopiaid edastada riigiasutustele ja konfidentsiaalsuskohustusega kolmandatele isikutele eksperthinnangu saamiseks.
* Kinnitan, et olen teadlik, et taotlejana kohustun väljastama andmeid ja igakülgselt osutama kaasabi EISile ning teistele asutustele, kelle kohustuseks on teostada järelevalvet käesolevas taotluses sisalduva projekti elluviimise üle.
* Kinnitan, et taotlejana loen käesolevas taotluses ärisaladuseks teabe taotleja kui ettevõtja äritegevuse kohta, mille avaldamine teistele isikutele võib kahjustada taotleja kui ettevõtja huve; ärisaladuseks ei loeta avalikustamisele kuuluvat või avalikustatud teavet.
* Kinnitan, et viin projekti ellu vastavalt taotluses esitatud teabele ja tingimustele.
* Kinnitan, et olen teadlik kohustusest teavitada EISi viivitamata taotluses esitatud andmetes toimunud muudatusest või ilmnenud asjaoludest, mis võivad mõjutada taotluse kohta otsuse tegemist.
* Kinnitan et tõhusa koostöö projekti elluviimisel koostöös teadus- ja arendusasutusega olen teadlik, et teadus- ja arendusasutus peab kandma vähemalt kümme protsenti projekti abikõlblikest kuludest ja neil on õigus avaldada enda uuringu tulemused.
* Kinnitan et tõhusa koostöö projekti elluviimisel kahe sõltumatu ettevõtte vahel on vähemalt üks ettevõtetest VKE või projekt viiakse ellu vähemalt kahes Euroopa Liidu liikmesriigis või Euroopa Liidu liikmesriigis ja Euroopa Majanduspiirkonna lepingus osalevas riigis ning ükski ettevõtja ei kanna üle 70 protsenti abikõlblikest kuludest
* Kinnitan, et olen perioodi 2007-2013 struktuuritoetuse seaduse ja perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse kohaselt tagasimaksmisele kuuluva toetuse ning konkurentsiseaduse § 42 lõike 3 tähenduses tagasimaksmisele kuuluva riigiabi taotluse esitamise ajaks toetuse tagasi maksnud, kui nõude täitmise tähtpäev on saabunud.
* Kinnitan, et taotlejal või tema seaduslikul esindajal ei ole karistusseadustiku § 209, 210, 260¹, 372, 373, 379 või 384 alusel määratud kehtivat karistust.
* Kinnitan, et kui taotleja on saanud tootmistegevuse jaoks toetust, ei ole neilt toetust tagasi nõutud või toetust ei ole tühistatud tootmise ümberpaigutamise tõttu Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artikli 125 lõike 3 punkti f kohaselt.
* Kinnitan, et taotleja majandustegevus ei ole lõppenud ega peatunud.
* Kinnitan, et taotlejal on omafinantseeringu ja mitteabikõlblike kulude tasumise suutlikkus.
* Kinnitan, et taotlejal on projekti elluviimiseks ja haldamiseks vajalik kvalifikatsioon ja kogemus ning õiguslik, organisatsiooniline või tehniline eeldus vastavalt meetme määrusele.
* Kinnitan, et taotleja või tema üle valitsevat mõju omava isiku suhtes ei ole algatatud likvideerimis-, sundlõpetamis- või pankrotimenetlust ega tehtud pankrotiotsust.
* Kinnitan, et taotlejal ei ole maksuvõlg koos intressidega riiklike maksude osas suurem kui 100 eurot, välja arvatud juhul, kui see on ajatatud. Maksuvõla ajatamise korral peavad maksud olema tasutud ajakava kohaselt. Taotleja on nõuetekohaselt täitnud „Maksukorralduse seaduses“ sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse.
* Abi ei anta tegevuseks, mis on seotud ekspordiga kolmandatesse riikidesse või liikmesriikidesse, täpsemalt selline abi, mis on vahetult seotud eksporditavate koguste, turustusvõrgu loomise ja toimimise või muude eksportimisest tulenevate jooksvate kuludega
* taotleja ei tegutse Euroopa Komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 artikkel 1 lõikes 3 nimetatud välistatud majandusvaldkondades ega taotle toetust nimetatud sätetes välistatud tegevusteks;
* taotleja ei ole alustanud projektiga seotud tegevusi ega võtnud kohustusi nende tegevuste elluviimiseks (näiteks tellimuse kinnitamine, pakkumusega nõustumine, lepingu või kokkuleppe sõlmimine, ettemaksu tegemine, teenuse kasutamine, üleandmisvastuvõtuakti sõlmimine jms) enne EISile taotluse esitamist.
* Kinnitan, et juhul kui tegemist on mikro- või väikeettevõtjaga (üldise grupierandi määruse I lisa tähenduses), kes oli raskustes juba 31. detsembril 2019, ei kohaldata ettevõtja suhtes riikliku õiguse alusel maksejõuetusmenetlust ja ettevõtja ei ole saanud päästmisabi ega ümberkorraldamisabi

**Kinnitan, et kõik taotluses esitatud andmed on õiged ja täielikud, olen ülaltoodud tingimustega tutvunud ja olen nendega nõus.**