

## Tugiteenus- ja arenduskeskuste projektiplaani koostamise juhend

Enne projektiplaani koostamise alustamist tuleb pöörduda nõustamiseks Ettevõtluse Arendamise Sihtasutuse (EAS) Välisinvesteeringute keskuse poole (6 279 700, info@eas.ee).

Projektiplaani ülesanne on aidata erinevatest aspektidest läbi mõelda tugiteenus- või arenduskeskuse arendamise kava (kontserni strateegilised eesmärgid, keskuse vajadused, teenuse sisu jne).

Projektiplaani sisaldab tegevuskava tugiteenus- ja/või arenduskeskuse arendamisest, selle oodatavast tulemusest ning projektimeeskonna kirjeldust.

Projektiplaani peab saama EAS-ilt positiivse eelhindangu. Soovitame eelnevalt tutvuda ka projekti valikukriteeriumitega, kuna need on aluseks projekti hindamisel.

EAS-le esitatav projektiplaani peab sisaldama vähemalt järgmist informatsiooni:

### **KONTSERNI STRATEEGILINE EESMÄRK**

Kirjelda palun, kuidas suhestub projekt kontserni strateegiliste eesmärkidega? Milliseid teenuseid (sh. toote või teenuse arendusega seotud) korraldatakse kontsernis keskselt? Kas on plaanis ka teiste teenuste koondumine? Kuhu tahab ettevõtte projekti kaasabil välja jõuda?

### **PROJEKTI EESMÄRK**

Mis teenust hakkab ettevõtte projekti tulemusena kontsernile pakkuma?

### **PROJEKTI MÕJU**

Kirjeldage palun, millist mõju omab projekt kontsernile laiemalt?

Milline on projekti oodatav mõju loodava või laieneva tugiteenus- või arenduskeskuse tegevustele? Milline on projekti mõju ettevõtte toodete või teenuste pakatile? Milliseid teenuseid kontsernile pakutakse? Kuidas mõjutab projekt senisest kõrgema lisandväärtusega toodete, teenuste või tehnoloogiate loomist ning seeläbi ettevõtja lisandväärtuse ning rahvusvahelise konkurentsivõime kasvu? Kas ja millisel viisil panustab projekt innovatsiooni ning arendustegevustesse?

Kirjeldage, kuidas mõjutab projekti elluviimine ettevõtte majandustulemusi.

### **PROJEKTI TEGEVUSKAVA**

Kirjeldage siin lühidalt projekti tegevusi, sealhulgas innovatsioonitegevusi.

Tooge välja, milliseid tegevusi projektis läbi viia kavatakse, millised on vahe-eesmärgid (sh *stop and go* kriteeriumid). Tegevuste ajakava (näiteks Gantti tabelina).

Kirjeldage palun, millise profiiliga ning mitu töökohta on plaanis projekti tulemusena luua. Kui suure brutokuupalgaga on kavas töökohad luua? Kuidas on plaanis ettevõttesse uued töötajad leida (värbamiskava)?

Kirjeldage kuidas hinnata, et projektiga on saavutatud seotud eesmärgid. Määrake mõõdikud, mille alusel hinnatakse tegevuste tulemuslikkust. Kuidas rakendatakse projektiga saavutatud tulemusi edaspidi, millised on jätkutegevused?

## **PROJEKTI KULUDE EELARVE JA FINANTSEERIMISE PLAAN**

Palun koostage projekti kulude eelarve kululiikide (personalikulud, koolituskulu, põhivara soetamine, renoveerimine), tegevuste ning projekti etappide lõikes. Projekti personali puhul (töölepinguga töötajad) tuleb ära näidata, millise osakaaluga tööajast töötaja projektis osaleb. Eelarvest peab selguma mida, kui palju, millise hinnaga, kellelt, miks (tarnija valiku põhjus) kavatsetakse osta<sup>1</sup>.

Kirjeldage palun, kust või kellelt, millal ja kui palju raha tuleb konkreetse projekti eelarvestatud kulude finantseerimiseks. Sisuliselt on tegemist finantseerimisallikate loetelu ja selgitustega.

Finantseerimisallikateks võivad olla:

- taotleja bilansilised likviidsed varad taotluse esitamisel (esitatud eelmise perioodi bilanss);
- taotleja tulevaste perioodide müügitulud ja subsiidiumid (sh toetused), mida taotleja saab olemasolevat majandustegevust häirimata investeerida kavandatud projekti;
- äriühingu omakapitali emissioonid;
- võõrkapitali kaasamine laenude või võlakirjade emiteerimise näol.

## **PROJEKTI MEESKOND, PARTNERID**

Kirjeldage projekti kaasatud meeskonda, inimeste ülesandeid ja lühidalt nende kompetentse ja kogemusi ning põhjendage, kuidas nende oskused ja teadmised projekti eesmärgi saavutamist toetavad.

Kirjeldage vajalikke partnereid ning kaasatavate partnerite kompetentse.

Kas ja kuidas plaanitakse projektis koostööd kutse, rakenduskõrg- või ülikoolidega teadus- ja arendustegevuse valdkonnas?

## **PROJEKTI RISKIANALÜÜS**

Kirjeldage palun olulisemaid projektiga seotud riskifaktoreid (majanduslikud, finantsilised, personali ja turupõhised riskid), nende esinemise tõenäosust, riskide vältimiseks võimalikke ennetavaid meetmeid, riskide realiseerumisel võimalikke korrigeerivaid tegevusi ning nende mõju projekti eesmärkide saavutamisele.

---

<sup>1</sup> Ostes projektis ühelt pakkujalt teenust üle 5000 euro, tuleb koos aruande/väljamaksetaotlusega esitada 3 hinnapakumist.